

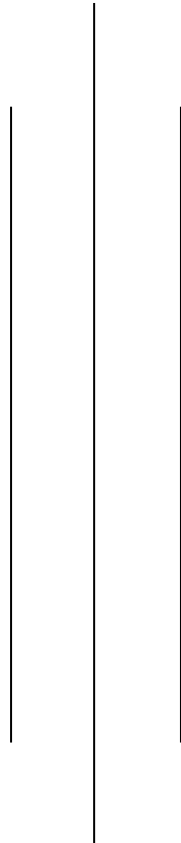
LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN AKHIR KEPENGURUSAN



**PUSAT INFORMASI DATA SISWA (PIDAS)
SMA NEGER 81 JAKARTA
MASA BAKTI 2014-2015**

PIDAS v2.0 #LEGENDARY

LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN AKHIR KEPENGURUSAN



ALLYA MAHIRA
PEMIMPIN REDAKSI
2014-2015



SEKOLAH MENENGAH ATAS NEGERI 81 JAKARTA ORGANISASI SISWA INTRA SEKOLAH PUSAT INFORMASI DATA SISWA

SMAN 81 Jakarta, Jalan Kartika Ekapaksi, KPAD Jatiwaringin, Jakarta Timur 13620



I. PENDAHULUAN

Bismillahirrahmanirrahim

Assalamualaikum wr. Wb

Tidak terasa sudah setahun saya lewati dengan menjabat sebagai Pemimpin Redaksi Pusat Informasi Data Siswa (PIDAS) SMAN 81 Jakarta. Puji syukur saya panjatkan, kepada Yang Maha Kuasa Allah SWT atas segala rahmat dan hidayahNya, sehingga saya bisa sampai pada titik ini, dimana saya sudah sampai pada masa akhir kepengurusan, sudah mengusahakan segala kewajiban yang harus ditunaikan dan akhirnya menulis Laporan Pertanggungjawaban Akhir Kepengurusan untuk menjabarkan apa saja yang telah PIDAS capai selama masa jabat saya, masa jabat pengurus angkatan Centurion tahun 2014-2015.

Untuk itu saya ingin mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada seluruh teman seperjuangan saya di masa jabat 2014-2015 : Pengurus Inti PIDAS 2014-2015, *Power Rangers*. Terima kasih untuk Pengurus Inti yang sama-sama telah berjuang semaksimal mungkin untuk PIDAS, baik dalam bentuk memantau tiap divisi, mengumpulkan absen, atau menghimpun uang kas tiap bulan. Untuk forum internal kita yang berlokasi di serambi masjid sampai di bawah meja perpustakaan, *thank you so much*. 😊 Terima kasih juga kepada para Ketua Divisi PIDAS yang telah mencurahkan waktunya yang berharga untuk mengurus dan mengelola divisi nya masing, sehingga selalu ada hasil yang dapat dibanggakan dari masing-masing divisi.

Tidak lupa saya ucapkan terima kasih untuk Pembina PIDAS masa jabat 2014-2015, Ibu Fitria Rachmanniati, yang sering kali direpotkan dengan banyaknya permintaan tanda tangan dan absen oleh kami. Terimakasih pula atas tanggapan dan saran Ibu atas proker yang akan kami laksanakan, sehingga proker kami menjadi lebih diterima oleh warga SMAN 81.



www.pidas81.org



facebook.com/pidas81



[@pidas_81](https://twitter.com/pidas_81)



youtube.com/PidasSMA81



mail@pidas81.org



[pidas81](https://instagram.com/pidas81)



pidas SMAN 81
bergerak berinovasi, bekarya menginspirasi

Hubungi
kami

Last but not least, thank you so so much for our much beloved instructor plus best friend, kak Fauzan Al-Rasyid! Makasih banyak atas segala waktu dan perhatiannya untuk PIDAS. Makasih karena selalu ada disaat kita kesulitan, dan nggak segan untuk turun langsung membantu kita dalam berbagai kesempatan... Semoga kakak sukses di karir kakak untuk seterusnya, Aamiin!

PIDAS di masa jabat ini berhasil menorehkan banyak prestasi dan pencapaian yang bisa dibilang memuaskan. Pencapaian tersebutlah yang akan saya jabarkan di Laporan Pertanggungjawaban ini. Semoga apa yang saya tulis disini dapat mewakili segala kerja keras seluruh anggota PIDAS selama satu tahun belakangan.

Wabillahi taufik wal hidayah

Wassalamualaikum wr. Wb.

II. EVALUASI PENCAPAIAN VISI DAN MISI

✓ VISI

Membentuk ekskul PIDAS yang bersifat kekeluargaan, memiliki kerjasama antar tiap divisi dan aktif sebagai media informasi *event-event* baik di dalam maupun luar sekolah.

✓ MISI

1. Aktif mendokumentasikan dan meliput kegiatan internal maupun eksternal sekolah
2. Menjangkau masyarakat secara luas dengan cara berpartisipasi sebagai *media partner* atau mendokumentasikan secara sukarela *event-event* luar sekolah
3. Mempererat hubungan antar anggota PIDAS dengan mengadakan pertemuan dan diskusi kelompok secara rutin



4. Mengadakan kerjasama dengan Pengurus OSIS agar dapat lebih aktif di program kerja yang berkaitan dengan sekolah.

Dari visi dan misi di atas, bisa dibilang secara garis besar semuanya telah tercapai. PIDAS, kini, bisa dibilang sudah diakui oleh sekolah sebagai media dokumentasi yang terpercaya. Hal ini dibuktikan dengan banyaknya tawaran untuk meliput acara-acara internal sekolah, mengikuti pelatihan untuk alat-alat yang berhubungan dengan sinematografi seperti *jimmy jip*, PIDAS yang dipercayakan untuk membuat video kelulusan angkatan 2015 (Aquila), dan saya pribadi yang diberi kesempatan untuk ikut serta studi kunjungan ke Jepang karena PIDAS dianggap sudah berkontribusi banyak untuk sekolah.

Untuk kerjasama dengan pihak luar sekolah, hal ini sudah dapat dibuktikan karena PIDAS secara resmi telah berhasil menjadi *media partner* dari 6 program eksternal : FISIP Summit 2014, Gravity UI 2014, Bedah Kampus UI 2014, SEF UI 2014, Zona Kampus angkatan Poseidon 2015, dan TEKAT FISIP UI 2015. Selain itu, pada ulang tahun PIDAS ke 11 bulan Januari lalu, PIDAS kembali mengadakan acara “SHARE WITH PIDAS”, acara berbasis amal yang kini dikontribusikan oleh anggota PIDAS angkatan Hector. Tujuan utama dari kegiatan “SHARE WITH PIDAS” ini adalah untuk merayakan hari jadi PIDAS dengan kegiatan yang bermanfaat seperti beramal. Selama berminggu-minggu, PIDAS menjual berbagai macam merchandise khas PIDAS (sticker, kipas, pin, cookies, dll), yang kemudian hasil penjualannya akan disumbangkan ke Yayasan/Panti Asuhan terdekat.

Untuk kerjasama dengan Pengurus OSIS, PIDAS bersama dengan eskul fotografi (ZOOM) dan sinematografi (CINEMA81) telah tergabung sebagai *81 media corp.*, untuk membuat majalah sekolah atas nama MEDIUM81. Proyek pembuatan majalah



sekolah ini merupakan proker dari seksi 7 Pengurus OSIS Rekhavendra Ghanakara. Selain itu, PIDAS juga sering diminta oleh PO untuk mendokumentasikan dan meliput program kerja mereka, bahkan saya dan Shoraya sebagai pemimpin dan wakil pemimpin redaksi PIDAS dipercaya untuk mengisi materi ruangan kepada calon pengurus ekskul pada LDKS I bulan April lalu.

Selain itu, salah satu visi saya untuk membentuk suasana kekeluargaan di PIDAS dengan cara melakukan diskusi dan kumpul tim secara rutin juga cukup tercapai. Walau harus saya akui pertemuan dengan seluruh anggota (*full team*) sangatlah sulit karena banyaknya anggota, tapi banyak proker-proker PIDAS yang menggabungkan anggota-anggota dari divisi yang berbeda. Contohnya, PIDAS jalan-jalan, dimana PIDAS jalan-jalan merupakan proker PIDAS yang dikontribusikan oleh anggota divisi daring dan multimedia.

III. FUNGSI & TUGAS POKOK

✓ Fungsi

- Sebagai pegawai kinerja seluruh divisi di PIDAS
- Sebagai pemimpin forum-forum internal pengurus
- Sebagai penghubung antara PIDAS dengan Pembina
- Sebagai contoh yang baik bagi anggota PIDAS lainnya.

✓ Tugas Pokok

- Menghadiri dan mengawasi rapat-rapat proker suatu divisi, dan memberi masukan dan saran apabila diperlukan
- *Follow up* seluruh proker yang dibahas di RKAT, minimal 2 minggu sekali
- Mengingatkan pengurus untuk mengisi *weekly progress* secara rutin



- Selalu member informasi perkembangan suatu proker ke grup LINE PIDAS All Members, agar semua members tahu
- Selalu berhubungan baik dengan Pembina agar Pembina tahu apa yang sedang PIDAS sibuk kerjakan saat ini
- Mengkonsultasikan dengan Pembina apabila hendak menjalankan suatu proker baru
- Memberi *briefing* kepada seluruh anggota, terutama anggota kelas 10, apabila hendak melakukan suatu kegiatan penting seperti meliputi *media partner*.
- Selalu siap sedia untuk membantu apabila anggota ada yang mendapat kesulitan di suatu tugas.

IV. EVALUASI KINERJA PRIBADI

Selama saya menjabat, saya merasa saya sering turun langsung ke lapangan untuk membantu anggota lain. Saya juga membina hubungan baik dengan Pembina, guru-guru, dan pramubakti SMAN 81 Jakarta, dengan menjaga nama baik PIDAS di mata sekolah. Saya sering mengambil inisiatif dan mengambil alih tugas anggota lain apabila mereka kurang gesit atau kurang bisa diandalkan. Misalnya, saya turun langsung membagi-bagikan kertas origami saat sedang dilaksanakan proker “*Note your Feelings*” karena saat itu penanggungjawabnya sedang sibuk mengurus perizinan, dan saya pula yang berinisiatif mencari teknisi Radio Sekolah di internet, sampai akhirnya menemukan teknisi yang sekarang ini. Saya merasa usaha saya untuk PIDAS sudah cukup memuaskan, walau tidak semuanya positif. Saya cenderung tidak bisa membagi waktu sehingga selalu mengerjakan suatu tugas *mepet* deadline. Contohnya, bagaimana saya selalu telat saat mengerjakan tugas artikel dari Kak Fauzan—sekalinya tidak telat, saya mengerjakannya benar-benar H-1 sampai larut malam. Selain itu, saya agak dominan dan perfeksionis, sehingga sulit



untuk membagi-bagi tugas kepada anggota-anggota lainnya. Sifat inilah yang sangat merugikan saya, karena dengan tidak membagi-bagi tugas malah melelahkan diri saya sendiri. Selain itu, saya cenderung orang yang tidak tegas dan tidak enakkan. Saya kesulitan menegur anggota yang melakukan kesalahan di tugasnya, hingga pada akhirnya anggota tersebut mengulangi kesalahan berkali-kali.

V. EVALUASI TIAP DIVISI

✓ Divisi Media Cetak

Divisi Media Cetak adalah salah satu divisi yang menurut saya sangat berhasil dalam memenuhi segala target dan proker yang dipresentasikan di RKAT. Hal ini dapat dilihat dari program kerja internalnya, yaitu membuat dan mengganti mading secara rutin setiap bulan, yang memiliki presentasi keberhasilan sebesar **25%**. Sedangkan program kerja eksternalnya sendiri, yaitu menulis artikel untuk kemudian diteritikan di surat kabar & majalah serta mengikuti perlombaan mading, memiliki presentasi keberhasilan sebesar **100%**.

Keberhasilan ini didukung atas dasar kekompakan antar anggota, serta Ketua Divisi yang dapat merangkul seluruh anggota divisi media cetak—terbukti dari banyaknya anggota divisi media cetak, khususnya kelas 10, yang seringkali mengaku tidak ingin mengecewakan Ketua Divisi nya sehingga mereka selalu mengerjakan tugas tepat waktu.

Pencapaian Divisi Media Cetak

1. Rutin mengganti mading setiap bulan walau terkadang lewat dari *deadline*,
2. Berhasil menerbitkan artikel berjudul **“Stop Diet Sembarangan”** di Harian Kompas pada rubrik KompasMuda, terbit pada tanggal 8 Mei 2015,



3. Berhasil menerbitkan artikel yang berjudul “**Mulai Dari yang Kecil, Sebelum Urus yang Besar**” pada Majalah HAI di rubrik *My School Page*, terbit pada tanggal 1 Juni 2015.
4. Meraih **Juara 2** dalam **lomba mading** bertema “Keindahan Pulau Tropis” yang diselenggarakan oleh SMAN 71 Jakarta dalam acara Sevone Cup, tanggal 12 Juni 2015.

✓ **Divisi Media Daring**

Divisi Media Daring telah mengalami banyak perubahan dan kemajuan yang sangat pesat. Mulai dari *media partner* dengan banyak pihak (dimana divisi media daring sangat berperan dalam proses publikasi dan *live tweet* acara) , bertambahnya media sosial yang dimiliki PIDAS seperti Instagram (dimana instagram PIDAS rutin mengunggah foto-foto kegiatan PIDAS) dan dibuatnya akun LINE resmi PIDAS, yang sampai detik ini telah memiliki anggota sekitar 300 orang.

Divisi Media Daring memiliki jadwal setiap harinya untuk memberikan informasi, kuis-kuis menarik, bahkan juga menyediakan sarana ‘curhat’, dimana seluruh anggota divisi media daring akan *stand by* di LINE untuk menanggapi keluhan kesah seluruh pengguna

LINE yang memang mempercayakan PIDAS untuk menyampaikan segala ‘curhatan’nya. Diantara semua pencapaian divisi media daring, bisa dibilang pembuatan *official* LINE PIDAS inilah yang paling berhasil menjangkau masyarakat secara umum, bahkan sampai masyarakat luar lingkup SMAN 81 Jakarta. Selain itu, Divisi Media Daring juga bekerjasama dengan Divisi Multimedia untuk membuat liputan PIDAS Jalan-Jalan.



www.pidas81.org



facebook.com/pidas81



[@pidas_81](https://twitter.com/pidas_81)



youtube.com/PidasSMA81



mail@pidas81.org



[pidas81](https://instagram.com/pidas81)



SMAN 81
pidas

bergerak berinovasi, berkarya menginspirasi

Pencapaian Divisi Media Daring

1. **Akun Instagram PIDAS** yang aktif mengunggah foto-foto kegiatan PIDAS, dimana akun instagram ini sendiri sudah memiliki sekitar 100 pengikut. Sebenarnya akun instagram ini merupakan *jobdesk* divisi media daring bersamaan dengan divisi multimedia, namun sayangnya akun instagram PIDAS ini kurang gencar dipublikasikan.
2. **Akun Twitter PIDAS** masih aktif menulis *tweet-tweet* baru yang konteksnya beragam. Segala *Live Tweet* akan event-event dimana PIDAS menjadi *media partner* ada di akun ini. Memiliki total pengikut sekitar **400 pengikut**, akun twitter PIDAS juga merupakan salah satu social media PIDAS yang berhasil menjangkau masyarakat.
3. **Akun LINE resmi PIDAS** yang baru bulan April lalu dibuat, tapi sekarang sudah memiliki 300 anggota, rutin berbagi informasi dan berita-berita juga 'sesi curhat'. Akun LINE ini merupakan social media PIDAS yang sedang sangat '*happening*' karena kini hampir seluruh anak remaja menggunakan aplikasi LINE untuk berkomunikasi.
4. Sukses shooting episode 1 **PIDAS Jalan-Jalan** yang berlokasi di Pasar Santa, Kebayoran, dan episode 2 di Eat Happens Café, Tebet, bersama Divisi Multimedia. Hasil liputan episode 1 sudah di edit dan diunggah ke *youtube*, sedangkan untuk episode 2 masih dalam proses pengerjaan.

✓ Divisi Multimedia

Divisi Multimedia memiliki beberapa program kerja, yaitu Radio Sekolah (RADOS), Liputan PIDAS Jalan-Jalan (yang merupakan program kerja baru di masa jabatan Saya dan Shoraya), dan Video Liputan. Diantara semua divisi yang ada di PIDAS, sebenarnya Divisi Multimedia adalah Divisi yang paling sibuk. Masalah Radio Sekolah, misalnya, merupakan peer terbesar selama satu tahun ini—Radio Sekolah PIDAS sempat tidak mengudara selama satu tahun di masa jabatan angkatan Aquila.



Maka dari itu, tugas terbesar dari Divisi Multimedia adalah untuk memperjuangkan kembali Radio Sekolah tersebut.

Kendala dan hambatan yang dihadapi untuk mengembalikan Radio Sekolah juga tidak sedikit, seperti sulitnya ditemukan teknisi Radio Sekolah yang mudah dijangkau. Ketika akhirnya sudah ditemukan, jadwal teknisnya selalu bentrok dengan jadwal sekolah, dan bentrok dengan jadwal PIDAS sendiri. Selain itu, ada juga hambatan masalah kesiapan peralatan, karena banyak alat-alat pelengkap yang masih dibutuhkan seperti *mixer*, komputer dan *headphone*.

Namun, diantara itu semua, hambatan yang paling besar adalah masalah dana, dimana seluruh proses pengerjaan Radio Sekolah ditanggung sepenuhnya oleh PIDAS sendiri tanpa bantuan pihak lain. Maka dari itu, sempat terjadi proses tawar menawar yang lama untuk menyesuaikan harga layanan dengan biaya yang dimiliki PIDAS. Sampai sekarang, proses pengaktifan Radio Sekolah masih berlangsung, karena ternyata terdapat hambatan di bagian kabel dan *Switch Hub*, sehingga memerlukan penanganan ekstra.

PIDAS Jalan-Jalan awalnya ada program kerja yang Saya dan Shoraya buat khusus untuk Divisi Multimedia. Tujuan awalnya untuk mengisi kegiatan seluruh anggota divisi multimedia selama Radio Sekolah masih dikerjakan.

Namun kini, PIDAS Jalan-Jalan sudah menjadi proker gabungan bersama dengan Divisi Media Daring. Sampai saat ini, PIDAS Jalan-Jalan telah shooting sebanyak 2 episode : episode pertama di Pasar Santa, Kebayoran, dan episode dua di Eat Happens Café, Tebet. Episode pertama PIDAS Jalan-Jalan sudah selesai di edit dan sudah tersedia di akun *youtube* PIDAS, sedangkan untuk episode 2 masih dalam proses pengerjaan.



Sedangkan masalah Video Liputan, Divisi Multimedia banyak sekali menghasilkan video liputan. Seperti video liputan Social Unplugged 2014, Upacara Hari Sumpah Pemuda 2014, liputan Band & Dance Competition (ARTR 7), dan banyak lagi. Namun sayang, terkadang Ketua Divisi Multimedia, Nasha, terlalu sering memberi tugas kepada anggota divisinya tanpa diunggah ke akun *youtube* PIDAS dan hasil liputan divisi multimedia pun kebanyakan di edit oleh Nasha sendiri. Hasilnya, banyak video liputan yang belum diedit dan masih ada di laptop Nasha.

Pencapaian Divisi Multimedia

- Video Liputan
 1. Band and Dance Competition (A Road To Revival) **(Belum diunggah ke YouTube PIDAS)**
 2. Penurunan Bendera Merah-Putih **(Belum sempat diedit)**
 3. Social Unplugged 2014
 4. Hari Sumpah Pemuda 2014 **(Belum diunggah ke YouTube PIDAS)**
 5. Trip Observasi 44
- PIDAS Jalan-Jalan (Gabungan bersama Divisi Media Daring)
 1. Sukses shooting episode 1 yang berlokasi di Pasar Santa, Kebayoran baru. Hasil video sudah di edit dan sudah dapat di akses di *youtube*.
 2. Sukses shooting episode 2 yang berlokasi di Eat Happens Café, Tebet. Hasil video masih dalam proses pengerjaan.

VI. HUBUNGAN PIDAS SMAN 81 JAKARTA DENGAN LEMBAGA

INTERNAL & EKSTERNAL

✓ Internal

Hubungan PIDAS dengan lembaga internal, dalam konteks ini SMAN 81 Jakarta, dapat dibidang cukup memuaskan. PIDAS telah dipercaya oleh sekolah untuk meliput dan mendokumentasikan banyak acara-acara sekolah, selain itu sekolah pun

memercayai PIDAS untuk memerjuangkan kembali Radio Sekolah. Terlihat dari diizinkan sekre paskibra dipindahtangankan menjadi sekre PIDAS, dan PIDAS diizinkan menggunakan *sound system* sekolah sebagai alat utama Radio Sekolah. Tidak hanya dalam bidang jurnalistik dan dokumentasi, tapi sekolah juga memercayai kemampuan PIDAS dalam hal berbau sinematografi seperti meliput. Hal ini terlihat dari ditugaskannya PIDAS untuk membuat video kelulusan angkatan Aquila, bukan ekskul fotografi atau bahkan sinematografi.

Tidak hanya dengan pihak komite sekolah, tapi PIDAS juga membina hubungan baik dengan Pengurus OSIS. Seperti yang sudah saya singgung sebelumnya, PIDAS bersama dengan ekskul sinematografi dan fotografi tergabung sebagai *81 media corp.* dimana *81 media corp.* akan memproduksi majalah sekolah. Proyek majalah sekolah ini merupakan program kerja dari seksi 7 Pengurus OSIS. Selain terlibat dalam proker, PIDAS juga kerap kali diminta untuk mendokumentasikan proker-proker PO lainnya, contohnya saat LDKS berlangsung. Saya dan Shoraya, selaku Pemimpin dan Wakil Pemimpin Redaksi, diminta untuk mengisi materi ruangan bagi kandidat calon pengurus ekskul.

Berikut adalah kerjasama PIDAS dengan lembaga internal SMAN 81 Jakarta :

1. PIDAS meliput dan mendokumentasikan **Lari Juang Capsis dan Capraçista tahun 2014**, dari Lubang Buaya ke SMAN 81 Jakarta.
2. Sekolah membantu pengerjaan RADOS dengan cara **memindahtangankan sekre paskibra menjadi milik PIDAS** dan **mengizinkan PIDAS menggunakan *sound system* sekolah** yang tidak terpakai sebagai alat utama RADOS.
3. PIDAS turut mengikuti **pelatihan penggunaan alat Jimmy Jip** bersama ekskul sinematografi.
4. PIDAS ikut meliput **Trip observasi 44** yang berlokasi di Cikadongdong, Jawa Barat, bersama ekskul Sinematografi dan Fotografi.



5. PIDAS menjadi bagian dari **81 Media Corp.** bersama ekskul sinematografi dan fotografi, yang akan menerbitkan **majalah perdana 81 bernama "Medium 81"**. Saat ini proses pengerjaan majalah sudah masuk tahap *finishing*, dan diperkirakan akan selesai cetak saat memasuki tahun pelajaran 2015-2016.
6. PIDAS diminta untuk mendokumentasikan proker seksi 6 PO, **LDKS**. Selain mendokumentasikan, Pemimpin dan Wakil Pemimpin Redaksi PIDAS dipercaya untuk **mengisi materi ruangan bagi para kandidat calon pengurus ekskul**.
7. PIDAS ditugaskan oleh sekolah untuk membuat **video kelulusan angkatan 2015 (Aquila)**.

✓ Eksternal

Di masa jabat 2014-2015 ini, PIDAS SMAN 81 Jakarta berhasil menjadi rekan media atau *media partner* dari 6 acara bergengsi yang lingkungannya diluar sekolah. 5 dari 6 acara tersebut merupakan acara yang diselenggarakan oleh Universitas Indonesia, dan dengan bantuan pelatih PIDAS yang notabene merupakan alumnus dari Universitas Indonesia, maka PIDAS dapat diterima dengan baik sebagai *media partner* dari banyak acara yang mereka selenggarakan.

Media Partner PIDAS :

1. FISIP Summit 2014
2. *Scholarship and Education Fair (SEF) UI 2014*
3. *Get Ready for FISIP UI Try Out (GRAVITY) 2014*
4. Bedah Kampus UI 2014
5. Zona Kampus SMAN 81 Jakarta angkatan Poseidon, 2015
6. Tes Minat dan Bakat (TEKAT) FISIP UI 2015.

Bentuk kerjasama yang PIDAS tawarkan dalam ikatan media partner ini berupa publikasi di seluruh akun *social media* PIDAS, *Live tweet* di *twitter* PIDAS saat acara berlangsung, mengunggah foto-foto acara ke akun *facebook* resmi PIDAS, menulis



artikel tentang acara tersebut di laman web PIDAS, dan membuat video liputan akan acara tersebut yang kemudian di unggah ke *channel youtube* resmi PIDAS.

Selain *Media Partner*, pada ulangtahun PIDAS ke 11 bulan Januari lalu, PIDAS kembali mengadakan acara “**SHARE WITH PIDAS**”, acara berbasis amal yang kini dikontribusikan oleh **anggota PIDAS angkatan Hector**. Di acara “SHARE WITH PIDAS”, kita merayakan hari jadi PIDAS dengan kegiatan yang bermanfaat seperti beramal. Selama berminggu-minggu, **PIDAS menjual berbagai macam merchandise khas PIDAS** (sticker, kipas, pin, cookies, dll), yang kemudian hasil penjualannya akan disumbangkan ke Yayasan/Panti Asuhan terdekat. PIDAS juga sempat membuka stand di acara perayaan ulangtahun SMAN 81 Jakarta, dimana di *stand* tersebut PIDAS menjajakan dagangan berupa *merchandise-merchandise* PIDAS dan kue-kue kering.

Untuk tahun ini, Panti Asuhan yang kita pilih adalah **Yayasan Adz Dzikra, terletak di JL. Inspeksi Kalimalang, Kav. Agraria No. 73, Duren Sawit**. Seluruh rangkaian kegiatan SHARE WITH PIDAS tahun ini diketuai oleh Nabyl, yang kinerjanya sangat memuaskan. Kegiatan SHARE WITH PIDAS ini juga merupakan acara PIDAS pertama yang dikoordinasi oleh anggota PIDAS angkatan Hector sepenuhnya.

VII. CATATAN & REKOMENDASI SEPUTAR KENDALA

1. Sebagai Pemimpin Redaksi harus akrab dengan seluruh anggota PIDAS. Mengetahui saja tidak cukup, tapi harus akrab secara personal, sehingga orang yang bersangkutan pun dengan senang hati bekerjasama dengan kita.
2. Lebih rutin mengadakan forum internal pengurus. Disarankan forum dengan pengurus inti dulu baru forum dengan ketua divisi. Namun, apabila terjadi



masalah yang cukup serius, harus melaksanakan forum dengan seluruh anggota PIDAS.

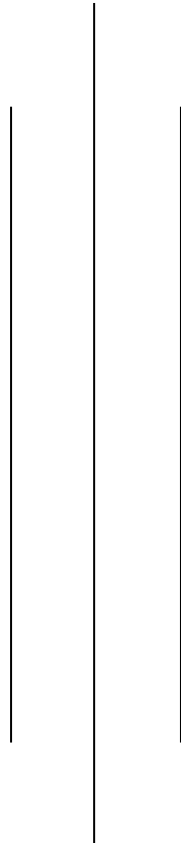
3. Selalu *follow up* proker-proker ke penanggungjawab yang bersangkutan, tawarkan bantuan apabila kesulitan.
4. Jangan terlalu mendominasi semua pekerjaan dan tugas, tapi cobalah untuk membagi-bagi tugas ke anggota yang lain.
5. Harus tegas menghadapi anggota yang performanya kurang dari yang diharapkan. Harus bersikap profesional, bisa membedakan antara hubungan personal dan organisasi.
6. Jangan suka menunda-nunda pekerjaan yang bisa dilakukan hari ini. Apabila mendapat tugas yang mempunyai *deadline*, jangan menunggu dikerjakan saat sudah mendekati *deadline*.
7. Pintar-pintarlah membagi waktu. Usahakan nilai akademik tetap stabil, agar PIDAS tidak dijadikan kambing hitam apabila nilai akademik mengalami penurunan.
8. Bina hubungan yang baik dengan seluruh warga sekolah, baik guru-guru bahkan pramubakti. Terutama kepada Pembina, seringlah berkomunikasi untuk memberikan informasi seputar perkembangan PIDAS.

VIII. PENUTUP

Demikian laporan pertanggungjawaban ini saya buat dengan sebaik-baiknya. Semoga apa yang saya tulis di laporan ini mewakili seluruh kerja keras anggota PIDAS selama 1 tahun belakangan, dan sekiranya dapat dijadikan pedoman serta evaluasi untuk masa jabatan yang berikutnya.



LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN AKHIR KEPENGURUSAN



SHORAYA ANNISA SARIWARDANI

WAKIL PEMIMPIN REDAKSI

2014-2015

I. PENDAHULUAN

Puji dan syukur saya ucapkan kehadiran Allah SWT yang telah memberikan rahmat dan nikmatnya kepada saya, selaku wakil pemimpin redaksi dan teman-teman pengurus PIDAS periode 2014-2015 untuk menjalankan tugas dan kewajiban yang diberikan.

Dalam hal ini saya akan melaporkan beberapa hal dalam bentuk pertanggung jawaban tugas dan kewajiban yang telah diberikan. Namun, sebelum saya memberikan laporan berisi evaluasi, saya akan menjelaskan tentang PIDAS SMAN 81 Jakarta terlebih dahulu.

PIDAS merupakan kepanjangan dari Pusat Data Informasi Siswa yang terbagi menjadi 3 Divisi, yaitu Divisi Media Cetak, Divisi Daring, Divisi Multimedia.

Tugas dari Divisi Cetak adalah mengerjakan mading sekolah, tugas dari Divisi Daring adalah memantau dalam media sosial, sedangkan tugas dari Divisi Multimedia adalah berhubungan dengan dokumentasi dan sebagainya.

II. EVALUASI PENCAPAIAN VISI DAN MISI

✓ Visi

Membentuk ekskul PIDAS yang kekeluargaan, memiliki kerjasama antar divisi dan aktif sebagai media informasi di event-event dalam maupun luar sekolah.

✓ Misi

1. Aktif mendokumentasikan dan meliput kegiatan internal maupun eksternal sekolah
2. Menjangkau masyarakat secara luas dengan berpartisipasi sebagai media partner/mendokumentasikan secara sukarela event-event luar sekolah

3. Mempererat hubungan antar anggota PIDAS dengan mengadakan pertemuan dan diskusi kelompok secara rutin
4. Mengadakan kerjasama dengan Pengurus OSIS agar dapat lebih aktif di proker yang berkaitan dengan sekolah.

Dalam pencapaian visi dan misi, hampir semua tercapai. Sekolah dan Pengurus OSIS pun sudah merasakan eksistensi PIDAS dengan mempercayakan PIDAS sebagai media sekolah pada saat Trip Observasi dan acara-acara sekolah ataupun di luar sekolah lainnya. PIDAS pun sudah menjadi media partner dari beberapa Proker Pengurus OSIS. Salah satu bentuk lain dari kerjasama antara PIDAS dan Pengurus OSIS adalah dengan adanya Medium81, yaitu majalah yang diterbitkan oleh Pengurus OSIS dan disusun oleh ekskul-ekskul dari SMAN 81. Hubungan dengan eksternal pun dapat dibuktikan melalui magangnya Kadiv Cetak, masuknya beberapa artikel PIDAS di Majalah HAI, Koran KOMPAS. Dan beberapa minggu yang lalu, PIDAS mengikutsertakan beberapa anak dari Divisi Cetak untuk mengikut lomba Mading dan PIDAS pun memperoleh peringkat kedua.

III. FUNGSI & TUGAS POKOK

➤ Fungsi:

- Sebagai pengawas internal.
- Sebagai pengganti Pemimpin Redaksi saat Pemimpin Redaksi tidak bisa hadir.
- Sebagai perantara antara pemimpin redaksi dan anggota.

➤ Tugas:

- Membantu Pemimpin redaksi dalam membuat program kerja, pelaksanaannya serta pengorganisasiannya.



- Melaksanakan tugas dan wewenang dari Pemimpin Redaksi.
- Melakukan pengawasan internal untuk mengamati pelaksanaan tugas dikerjakan sesuai dengan rencana kerja dan ketentuan yang berlaku
- Melaporkan hasil pengawasan tersebut kepada Pemimpin Redaksi.

IV. EVALUASI KINERJA PRIBADI

Menurut saya, kinerja saya dalam kepengurusan ini masih sangat jauh untuk mendekati kata sempurna. Hal itu dikarenakan banyak faktor yang mendorong yang sebagian besar dari kekuarangan saya sendiri, yaitu mudah lupa akan sesuatu. Dalam kepengurusan ini, saya berusaha semampu saya dalam menjalani tugas dan kewajiban yang diberikan kepada saya sebagai Wakil Pemimpin Redaksi.

V. EVALUASI MEDIA DARING

Divisi Daring telah mengalami banyak perubahan dan kemajuan yang sangat pesat. Mulai dari Media *Partner* dengan banyak pihak, makin banyaknya media sosial yang dimiliki PIDAS selain YouTube, Twitter, dan Facebook seperti Instagram, untuk menyajikan berbagai liputan berupa foto dalam hal ini Divisi Daring bekerja sama dengan Divisi Multimedia; akun Official Line, dalam hal ini Daring memiliki jadwal-jadwal setiap harinya untuk memberi informasi, kuis-kuis menarik, bahkan dapat memberikan saran kepada masyarakat yang mempercayakan PIDAS untuk mendengar masalah-masalah yang siswa-siswi SMAN 81 alami.



Hal ini sangat patut untuk dibanggakan karena dengan banyaknya Media Sosial yang dimiliki PIDAS, hal ini dapat memberikan efek yang sangat positif untuk PIDAS itu sendiri maupun masyarakat. Bagi PIDAS, semakin banyak masyarakat mengakui eksistensi PIDAS, maka semakin banyak pula masyarakat memercayai kemampuan yang dimiliki oleh PIDAS untuk menginspirasi, berinovasi, dan berkarya.

VI. HUBUNGAN PIDAS SMAN 81 JAKARTA DENGAN LEMBAGA INTERNAL MAUPUN EKSTERNAL

✓ Internal

Hubungan PIDAS dengan internal/sekolah menurut saya cukup baik. Hal itu dikarenakan sekolah cukup mengakui dengan adanya PIDAS. Hal itu dapat dibuktikan pada saat Trip Observasi, PIDAS menjadi media sekolah. Tidak hanya dalam Trip Observasi saja, dalam beberapa proker Pengurus OSIS pun PIDAS tidak jarang untuk menjadi media dari proker tersebut. Hal ini cukup membanggakan karena visi dan misi dapat tercapai, yaitu aktif dalam internal sekolah.

✓ Eksternal

Hubungan PIDAS dengan eksternal sekolah pun tidak kalah baiknya, hal itu dikarenakan banyak sekolah-sekolah lain yang mengenal PIDAS dengan baik seperti SMAN 71, SMAN 11, dll. Selain dengan beberapa sekolah, PIDAS pun bekerja sama dengan KOMPAS Muda. Hal itu dibuktikan dengan masuknya Kadiv Cetak, Annisa Maulidina, masuk kedalam daftar siswa magang di KOMPAS Muda kemudian beberapa artikel dari PIDAS pun sempat berada dikolom majalah HAI, koran KOMPAS. Dalam beberapa event dari Universitas Indonesia, PIDAS menjadi bagian Media *Partner* beberapa event tersebut. Hal ini sangat membanggakan dan patut untuk dikembangkan lebih luas.





SEKOLAH MENENGAH ATAS NEGERI 81 JAKARTA ORGANISASI SISWA INTRA SEKOLAH PUSAT INFORMASI DATA SISWA

SMAN 81 Jakarta, Jalan Kartika Ekapaksi, KPAD Jatiwaringin, Jakarta Timur 13620



VII. CATATAN DAN REKOMENDASI SEPUTAR KENDALA

- Lebih kuat mental menghadapi banyaknya *pressure*.
- Lebih *incharge* terhadap semua kegiatan tidak hanya satu kegiatan saja.
- Lebih peduli terhadap sesama pengurus ataupun kadiv
- Lebih sering terbuka tentang kekurangan masing-masing pengurus dan kadiv
- Dapat membuat kerjasama yang baik dengan Pemimpin Redaksi

VIII. PENUTUP

Demikian Laporan Pertanggungjawaban ini dibuat dengan sebaik-baiknya sebagai kewajiban untuk memberikan evaluasi kepada pengurus yang akan menjabat di periode kepengurusan yang akan datang.



www.pidas81.org



facebook.com/pidas81



[@pidas_81](https://twitter.com/pidas_81)



youtube.com/PidasSMA81



mail@pidas81.org

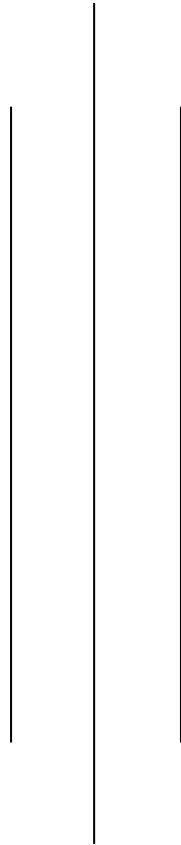


[pidas81](https://instagram.com/pidas81)



pidas SMA 81
bergerak berinovasi, berkarya menginspirasi

LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN AKHIR KEPENGURUSAN



RAFADILLA PUTRI ALVARISA

SEKRETARIS UMUM

2014-2015

I. PENDAHULUAN

Puji dan syukur saya dan teman pengurus panjatkan kehadirat Allah SWT yang telah melimpahkan rahmat dan karunianya kepada kami pengurus PIDAS periode 2014-2015 (PIDAS v2.0) sehingga kami dapat menjalankan tugas dan tanggung jawab yang diamanahkan pada masa kepengurusan periode 2014-2015 ini.

Dalam kesempatan ini saya selaku sekretaris umum PIDAS periode 2014-2015 (PIDAS v2.0) akan melaporkan beberapa hal sebagai bentuk pertanggungjawaban atas tugas dan tanggung jawab saya yang telah saya lakukan selama periode kepengurusan. Laporan ini berisi tentang berbagai evaluasi, dimulai dari evaluasi kinerja pribadi serta beberapa kendala yang dihadapi selama menjabat.

II. FUNGSI & TUGAS POKOK

➤ Fungsi:

1. Sebagai notulen saat rapat.
2. Sebagai pelayanan administratif dalam organisasi.

➤ Tugas Pokok:

1. Membuat presentasi siswa dalam setiap kegiatan.
2. Mengetahui dan mencatat nomor surat keluar.
3. Menentukan jadwal piket di radio PIDAS serta mengawasi setiap kegiatan piket.
4. Menjalankan piket di radio PIDAS sesuai jadwal.
5. Membuat surat peminjaman ruangan apabila ada kegiatan PIDAS.
6. Sebagai perantara Pembina dengan Anggota PIDAS.
7. Mengawasi kegiatan Divisi Media Cetak.
8. Menjaga rahasia organisasi.



9. Menyimpan arsip-arsip penting.
10. Menyatukan serta membukukan Laporan hasil Pertanggungjawaban (LPJ) setiap pengurus PIDAS.

III. EVALUASI KINERJA PRIBADI

Menurut saya, kinerja saya selama menjabat setahun ini masih belum sempurna atau belum berjalan dengan baik. Dapat dilihat dari tugas pokok sekretaris umum yang telah saya jabarkan diatas, hanya beberapa yang terlaksana dengan baik. Seperti halnya membuat presentasi setiap kegiatan PIDAS, kegiatan PIDAS tidak selalu berjalan setiap minggu sedangkan sekolah menuntut adanya daftar presentasi setiap minggunya sehingga mewajibkan saya mengelilingi kelas-kelas untuk mengisi daftar presentasi tersebut, tetapi hal tersebut tidak berjalan dengan lancar dikarenakan kesibukan saya di luar PIDAS yang membuat saya tidak bertemu anggota-anggota PIDAS yang lain. Sama halnya dengan piket di radio PIDAS, kurangnya saya dalam mengingatkan anggota-anggota yang lain juga membuat anggota-anggota yang lain tidak melaksanakan piket tersebut sesuai jadwal. Saya merasa masih kurang berkontribusi dalam kegiatan-kegiatan PIDAS karena kesibukan di luar PIDAS.

IV. EVALUASI DIVISI MEDIA CETAK

Menurut saya, divisi media cetak adalah salah satu divisi yang berhasil dalam ekstrakurikuler PIDAS ini. Dapat dilihat dari program kerja internal yang memiliki presentasi keberhasilan sebesar **25%** dan untuk program kerja eksternal memiliki presentasi keberhasilan sebesar **100%** hal ini didukung atas dasar kekompakan serta ketua divisi yang dapat merangkul anggota-anggota divisi media cetak tersebut. Salah satu hal yang menghambat



program kerja internal (Menempel Mading PIDAS) adalah kurangnya kedisiplinan dari setiap anggota sehingga terkadang memberatkan salah satu dari anggota divisi media cetak tersebut. Program eksternal divisi media cetak ada dua yakni KompasMuda dan HAIMagz yang berjalan dengan lancar, artikel dalam KompasMuda yang ditulis oleh divisi media cetak berjudul **Stop Diet Sembarangan** terbit pada tanggal 8 Mei 2015 dan artikel dalam HAIMagz yang berjudul **Mulai Dari yang Kecil, Sebelum Urus yang Besar** terbit pada tanggal 1 Juni 2015.

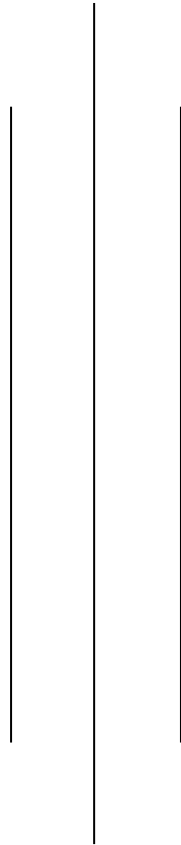
V. CATATAN DAN REKOMENDASI TENTANG KENDALA

- Lebih sering mengcheck group PIDAS agar tidak terjadi *misscommunication* antar pengurus dan anggota serta tidak ketinggalan informasi tentang PIDAS.
- Lebih disiplin terhadap jadwal piket dan daftar presentasi.
- Lebih sering mengingatkan tentang jadwal piket.
- Lebih meluangkan waktu untuk PIDAS

VI. PENUTUP

Demikian laopran pertanggung jawaban ini saya buat sebagai sebuah keharusan bagi saya untuk melaporkan apa yang telah saya kerjakan dan dengan tujuan untuk menjadikan laporan pertanggung jawaban serta evaluasi untuk masa jabatan yang berikutnya.

LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN AKHIR KEPENGURUSAN



NISRINA NURAFIFAH

BENDAHARA UMUM

2014-2015



SEKOLAH MENENGAH ATAS NEGERI 81 JAKARTA ORGANISASI SISWA INTRA SEKOLAH PUSAT INFORMASI DATA SISWA

SMAN 81 Jakarta, Jalan Kartika Ekapaksi, KPAD Jatiwaringin, Jakarta Timur 13620



I. PENDAHULUAN

Bismillahi Rahmani Rahim

Assalamu Alaikum Wr. Wb.

Segala puji dan syukur saya haturkan kehadirat ALLAH SWT. yang telah melimpahkan segala rahmat dan Hidayah-Nya kepada saya dan segenap tim Pengurus PIDAS periode 2014 – 2015 (PIDAS v2.0), sehingga mampu untuk melalui segala aktivitas sebagaimana sumpah jabatan yang telah di bacakan pada awal masa jabatan ini.

Sebagai pengurus ekstrakurikuler PIDAS yang dihadapkan pada amanat yang sangat besar harus mampu untuk menjawab dan menyelesaikan segala tantangan masa lalu, sekarang dan masa yang akan datang. Dibutuhkan konsistensi dan komitmen dalam menyelesaikan segala permasalahan dan tantangan tersebut.

Hal ini kemudian yang mendorong dalam mempertanggungjawabkan wadah untuk mengembangkan kreatifitas, berinovasi, serta membangun sikap kepemimpinan dan kemampuan berorganisasi siswa di ekstrakurikuler PIDAS. Oleh karena itu untuk melakukan penilaian tentang sejauh mana keberhasilan kerja saya cukup dengan melirik perkembangan kinerja yang dibutuhkan konsistensi dan komitmen untuk menyelesaikan permasalahan yang sedang terjadi.

Dalam **laporan pertanggung jawaban** ini diharapkan dapat memberikan sedikit sumbangsi dengan menjadikan **laporan pertanggung jawaban** ini sebagai bahan evaluasi kinerja kepengurusan berikutnya.



www.pidas81.org



facebook.com/pidas81



[@pidas_81](https://twitter.com/pidas_81)



youtube.com/PidasSMA81



mail@pidas81.org



[pidas81](https://instagram.com/pidas81)



pidas SMAN 81
bergerak berinovasi, berkarya menginspirasi

Hubungi
kami

II. FUNGSI & TUGAS POKOK

➤ Fungsi:

1. Sebagai pemegang tanggung jawab atas semua pengelolaan dana keanggotaan anggota
2. Sebagai fungsi akuntansi, membuat standarisasi laporan keuangan dan pembukuan mengenai keuangan yang meliputi pemasukan dan pengeluaran kas, peminjaman serta pengembalian dana yang menyangkut kepentingan organisasi
3. Sebagai wadah untuk melatih ketelitian dan kedisiplinan dalam mengelola keuangan

➤ Tugas Pokok:

1. Mengatur, menyimpan, mengaudit dan mencatat pemasukan maupun pengeluaran keuangan
2. Mengingatkan anggota untuk membayar kas; Rp 20.000/bulan (+ denda Rp 5.000 untuk pembayaran kasetelah tanggal 15 bagi anggota PIDAS Centurion dan + denda Rp 10.000 untuk pembayaran kas setelah tanggal 15 bagi anggota PIDAS Hector)
3. Membukukan segala pengeluaran, menerima dan mencatat tanggal uang masuk beserta sumber dan jumlah dana.
4. Mengeluarkan uang serta mencatat jumlah (banyaknya uang), tanggal, penerima, serta kegunaan uang tersebut
5. Meminta nota pembelian atas kegunaan dana
6. Membuat laporan keuangan tiap bulan dan membuat LPJ keuangan pada akhir tahun kepengurusan

III. EVALUASI KINERJA PRIBADI

Berdasarkan sepengetahuan dan catatan progres mingguan yang sudah saya isi mengenai kinerja selama kurang lebih satu tahun ini sudah baik. Semua arus keuangan dan pengelolaan dana organisasi sudah tercatat dalam Buku Kas Pidas. Anggota PIDAS Centurion dan Hector sudah memenuhi kewajiban mereka untuk membayar uang kas sebanyak Rp 20.000,-/bulan termasuk denda keterlambatan sebesar Rp 5.000,-/bulan setiap pembayaran lewat tanggal 15. Meskipun tugas saya untuk mengingatkan anggota PIDAS Hector dilimpahkan kepada asisten bendahara (Elsa Virina X MIA 2). Setiap awal bulan saya mengingatkan kepada anggota untuk membayar kas di grup percakapan *Line*, karena sulit bertemu secara langsung di sekolah namun kebiasaan teman-teman agar membayar kas tepat waktu sering tidak dihiraukan, akibatnya harus membayar denda.

Selain mengingatkan anggota membayar kas, tujuan awal yang saya cantumkan dalam RKAT (Rapat Kerja Awal Tahun) adalah mengaktifkan kembali Radio Sekolah. Dari awal kepengurusan saya selalu berusaha untuk menyisihkan uang kas untuk keperluan pengaktifan Radio Sekolah, dan *Alhamdulillah* pada akhir kepengurusan, dana yang dibutuhkan mencukupi target.

Sejak bulan Maret 2015, saya menjadi pemantau dan penanggung jawab kinerja Divisi Multimedia. Menurut saya, *progress* kerja Divisi Multimedia mengalami kemajuan, walaupun saya tidak selalu aktif berpartisipasi dalam setiap rapat, namun saya selalu memperhatikan program kerja yang dilaksanakan oleh Divisi Multimedia. Saya tidak dekat dengan setiap anggota Divisi Multimedia satu persatu, namun saya sering bertanya kepada ketua dan anggota Divisi Multimedia untuk mencari informasi.



IV. EVALUASI KINERJA DIVISI MULIMEDIA

Divisi Multimedia memiliki beberapa program kerja, antara lain :

1. Radio Sekolah
 2. PIDAS Jalan-jalan
 3. Video liputan
- Radio Sekolah
Penanggung Jawab utama program kerja ini adalah Atsiilah Anindita (Nasha), Ketua Divisi Multimedia. Target *launching* Radio Sekolah adalah November 2014. Tetapi, saat mendapat kontak teknisi untuk pengaktifan Radio Sekolah, Nasha tidak langsung menghubungi teknisi tersebut, sehingga pengerjaan Radio Sekolah melewati target waktu sampai bulan April 2015.

Pengerjaan Radio Sekolah juga sering mengalami hambatan, pada awalnya terjadi kejar-kejaran antara PIDAS dan pihak sekolah mengenai total harga yang ditawarkan oleh pihak teknisi. Setelah melalui proses negosiasi yang cukup lama dengan pihak sekolah dan teknisi akhirnya seluruh biaya pengerjaan Radio Sekolah ditanggung oleh PIDAS.

Selain itu bentrokan waktu antara PIDAS dan teknisi sering menghambat pengerjaan Radio Sekolah.

Ditambah lagi, kurangnya alat dan fasilitas yang tersedia di sekolah seperti komputer/laptop, pendingin ruangan dan *mixer* membuat pihak PIDAS harus bekerja keras sendiri untuk membeli alat tambahan yang diharapkan mampu dilengkapi oleh sekolah.



- PIDAS Jalan-jalan

Episode 1 : Tempat yang dikunjungi adalah Pasar Santa, Kebayoran Baru, Jakarta Selatan. Makanan yang dibeli terlalu banyak sehingga melebihi dana. Membuat video liputan tentang PIDAS Jalan-jalan, pembuatan video melewati *deadline*

Episode 2 : Tempat yang dikunjungi adalah Eat Happens, Tebet, Jakarta Selatan. Makanan yang dibeli melebihi target sehingga melebihi dana yang ditargetkan.

- Video Liputan

1. Band and Dance Competition (A Road To Revival)

Penanggung Jawab : Atthahira Amalia

Sesuai / ~~tidak sesuai deadline~~

2. Penurunan Bendera Merah-Putih

Penanggung Jawab : Agnes Listyo

Sesuai / ~~tidak sesuai deadline~~

3. Social Unplugged 2014 (Aquila & Centurion)

Sesuai / ~~tidak sesuai deadline~~

4. Hari Sumpah Pemuda 2014

Penanggung Jawab : Muhammad Nabyl

Sesuai / ~~tidak sesuai deadline~~

5. Bedah Kampus UI 2014

Penanggung Jawab : Annisa Latasha

Sesuai / ~~tidak sesuai deadline~~

6. Trip Observasi 44

Sesuai / tidak sesuai deadline

7. PIDAS Jalan-jalan (Proker gabungan dengan Divisi Daring)

Penanggung Jawab : Anastasya Diannovita

Sesuai / tidak sesuai deadline

V. LAPORAN KEUANGAN

(terlampir)

BERITA ACARA KAS PIDAS SMAN 81 JAKARTA MASA JABATAN 2014/2015

Pada hari ini, Sabtu, 20 Juni 2015 saya selaku Bendahara Umum PIDAS SMAN 81 Jakarta telah menyelesaikan pembukuan kas dengan saldo sebesar Rp 4.255.067

I.	Saldo awal masa jabatan	Rp 1.102.000
II.	Saldo akhir masa jabatan	Rp 4.255.067
<hr/>		
III.	Selisih saldo	Rp 3.153.067

VI. CATATAN DAN REKOMENDASI TENTANG KENDALA

1. Lebih rajin mengingatkan anggota untuk membayar kas
2. Hindari rasa malas untuk menghampiri anggota untuk membayar kas saat di sekolah
3. Lebih rajin mencatat segala pemasukan dan pengeluaran ke dalam buku kas dengan teliti dan rapi
4. Lebih hati-hati menyimpan uang, pisahkan uang pribadi dengan uang organisasi agar tidak tercampur



www.pidas81.org



facebook.com/pidas81



[@pidas_81](https://twitter.com/pidas_81)



youtube.com/PidasSMA81



mail@pidas81.org



[pidas81](https://instagram.com/pidas81)



pidas SMAN 81
bergerak berinovasi, berkarya menginspirasi



SEKOLAH MENENGAH ATAS NEGERI 81 JAKARTA ORGANISASI SISWA INTRA SEKOLAH PUSAT INFORMASI DATA SISWA

SMAN 81 Jakarta, Jalan Kartika Ekapaksi, KPAD Jatiwaringin, Jakarta Timur 13620



5. Lebih teliti dalam perhitungan keuangan agar tidak terjadi *miscount* saat pembukuan
6. Lebih bijaksana dalam mengeluarkan uang, pertimbangkan prioritas sesuai dengan kebutuhan organisasi terlebih dahulu. Jangan terlalu boros atau terlalu pelit
7. Luangkan waktu untuk mengecek keuangan di tengah bulan untuk menghindari kehilangan atau kesalahan pada perhitungan akhir bulan
8. Minta laporan kepada pengguna dana organisasi secara rinci

VII. PENUTUP

Demikian laporan pertanggungjawaban ini dibuat dengan sebaik-baiknya dan sekiranya dapat dijadikan pedoman serta bahan evaluasi kinerja untuk kepengurusan berikutnya.



www.pidas81.org



facebook.com/pidas81



[@pidas_81](https://twitter.com/pidas_81)



youtube.com/PidasSMA81



mail@pidas81.org



[pidas81](https://instagram.com/pidas81)



pidas SMA 81
bergerak berinovasi, berkarya menginspirasi

Hubungi
kami

LAMPIRAN I

Laporan Keuangan PIDAS; 1 Juli – 31 Desember 2014

TANGGAL	NOMOR BUKTI	URAIAN	PENGELUARAN (Rp)	PEMASUKKAN (Rp)
10/07/14	4	Uang denda rapat demo ekskul (Rp2000/menit)		73.000
10/07/14	3	Beli push pin mading	6.000	
15/07/14	1	Mesti – Jan- Juni		150.000 30.000
		Winona – Juni		
16/07/14	1	Molid – Juli		20.000
17/07/14	1	Junifsa – Juli		70.000 70.000
18/07/14	1	Tsamara –Juli		45.000 45.000
		Agnes –Juli		20.000
		Rafa –Juli		20.000
		Fira –Juli		20.000
		Nuna –Juli		20.000
		Anggi –Juli		20.000
		Chacha – Juli		20.000 20.000
		Rosa –Juli		120.000
		Lathiefa –Juli		10.000
		Ajeng –Juli		120.000
		Hanna		75.000

		Attha Jihan Allya Shoraya Mesti Winona		40.000 50.000 40.000 Rp 1.102.000
03/08/14	1			20.000 20.000 20.000 100.000 55.000
3&4/08/14	3	Nuna –Agustus Molid –Agustus Fira –Agustus Allya Shoraya	71.000 30.500 10.000 60.000 20.000 5.000 20.000	
		BELANJA DEMO EKSKUL Flyer 80 lbr Benang katun Balon Stirofoam & karton Foto 4R 10 lbr Rafia	216.500	
06/08/14	1	Ganti uang Jihan		10.000
07/08/14	2			729.000
10/08/14	3	Agnes –Agustus KAS PIDAS Aquila SERTIFIKAT Sertifikat	140.000 113.500 253.500	

11/08/14	1	Map		65.000
12/08/14	1			30.000
		Attha		
15/08/14	1			20.000
		Nasha		20.000
				20.000
		Junifsa	-Agustus	20.000
		Lathiefa	-Agustus	20.000
		Rosa	-Agustus	20.000
		Jihan	-Agustus	
15/08/14	3	Tsamara	-Agustus	50.000
		Winona	-Agustus	20.000
				70.000
		Lampu Rados		
18/08/14	1	Mini-disk		20.000
				20.000
				20.000
		Rafa	-Agustus	
18/08/14	3	Ajeng	-Agustus	200.000
		Anggi	-Agustus	
19/08/14	1			10.000
		Transport Dreamers		
19/08/14	3			70.000
		Nasha	-Agustus	
23/08/14	3			
		Serp kunci rados (7)		360.000
		Tripod Somita WT 3520		200.000
		(2)		560.000
		Tripod Excel mini platinum		

24/08/14	3		195.000	
			60.000	
			8.000	
			12.900	
		BELANJA	14.900	
		Dymo Labelmaker	19.500	
		Waste bin hitam	30.450	
		Pembersih kaca	105.000	
		Lap kain sintetis	445.750	
		Lap sintetis		
24/08/14	3	Kantong sampah kecil		
		Sapu + pengki set	130.000	
		Puzzle gabus 2 warna	11.000	
			12.400	
			5.800	
		DIVISI CETAK SUPPLIES	10.000	
		Laci 3 lantai	21.000	
		Kertas warna (2)	3.300	
		Kertas warna (2)	4.200	
		Kertas warna	2.000	
		Kertas origami	2.200	
		Bunga kertas (2)	15.400	
		Kertas krep	15.000	
		Push pin	232.300	
		Mata boneka kecil		
		Mata boneka besar		
27/08/14	3	Krayon isi 12		
		Kertas kado (3)	28.500	
			16.500	
			12.500	
			17.500	

		OREO LOLLIPOP	7.000	
		Oreo rasa coklat & vanilla	9.500	
		Coklat leleh		91.500
28/08/14	3	Coklat putih leleh	9.000	
29/08/14	3	Meises coklat (2)	6.000	
		Tusuk gigi		15.000
		Kantong plastik kecil		
				Rp 1.410.500
08/09/14	1	Laminating pin pidas		20.000
		Peniti 3 renceng		20.000
				20.000
09/09/14	1			20.000
				20.000
		Attha –September		20.000
		Rafa –September		20.000
		Fira –September		20.000
				20.000
09/09/14	2	Nuna –September		
		Shoraya –September		
		Farras –September		104.000
		Fauzan –September		
09/09/14	3	Molid –September		
		Agnes –September	6.000	
10,11 /09/14	1	Hasil penjualan Oreo lollipop		20.000
				20.000
				20.000
		Fotocopy surat izin		20.000

		pinjam ruangan		20.000
				20.000
		Reza		20.000
		Anas		20.000
11/09/14	1	Sharly		20.000
		Patricia		
11/09/14	3	Denggan		
		Elsa	50.000	
		Deva	42.000	
		Livya	118.000	
		Rosa –September	220.000	
12/09/14	1	ALAT-ALAT RADOS		20.000
		Kabel 11 m		20.000
		Steker 4 in 1		
12/09/14	1	Konektor		20.000
				20.000
				20.000
		Dhea		20.000
		Siti		20.000
13/09/14	1	Ajeng –September		20.000
		Lathiefa –September		20.000
		Mayang –September		20.000
		Hanna –September		20.000
		Anak kelas X		20.000
				20.000
		Nadya A.		20.000
		Fadhilah		20.000
		Firda		20.000
		Keane		20.000
		Cynthia		20.000

13/09/14	1	Nablar		
		Alfin		20.000
		Gillian		20.000
		Thoriq		20.000
		Syauqi		20.000
		Alifa		20.000
				20.000
		Mesti –September		20.000
		Anggi –September		
12/09/14	3	Nasha –September		
		Fella –September	11.400	
		Tasha –September	5.700	
		Ahmad –September	4.500	
		Icha –September	13.000	
			21.800	
		HADIAH YEL-YEL	22.000	
		Tas Kertas	7.500	
		Kertas kado (2)	85.900	
		Map kancing		
		Map microtop		
13/09/14	3	Richeese Wafer 20	50.000	
		Richeese Wafer 40	12.000	
		Richeese Wafer 1	150.000	
13/09/14	3			45.000
14/09/14	1	Pasang listrik o/ Pak Nur		20.000
		Konsum Pak Nur		20.000
13/09/14	3	Puzzle lantai Rados	10.000	
19/09/14	1	Chacha –Agus, Sept		20.000

16/09/14	3	Jihan –September Puyol –September	145.000	
		RKAT konsumsi PO	479.000	
			61.530	
		Junifsa –September	24.000	
			12.900	
		BELANJA	75.000	
		Cermin biru		
22/09/14	1	Lemari tangga		25.000
		Rak sepatu plastik		
20/09/14	3	Kaktus kecil (4)	30.000	
		Paku beton		
26/09/14	3		12.000	
24/09/14	1	Nadya EPA		20.000
27/09/14	3	Lembur Mas Harun		
			12.500	
		Plastik nametag (4)	32.500	
			20.000	
		Tsamara –September	10.000	
			75.000	
		FISIP SUMMIT		
		Snack		Rp 1.094.200
		Makan siang		
		Starbucks		
3/10/14	1	Bensin		20.000
				20.000
~	1			20.000
				20.000

			20.000
		Rafa –Oktober	20.000
		Nuna –Oktober	20.000
			20.000
		Ajeng –Oktober	20.000
		Shoraya –Oktober	20.000
		Attha –Oktober	20.000
		Mayang –Oktober	
~	1	Farras –Oktober	20.000
		Tasha –Oktober	20.000
		Ahmad –Oktober	20.000
		Icha –Oktober	20.000
		Ojan –Oktober	20.000
			20.000
		Nadya A.	20.000
		Deva	20.000
		Dhea	20.000
		Elsa	20.000
		Sharly	20.000
		Fadhilah	20.000
		Firda	20.000
		Alifa	20.000
		Patricia	20.000
		Keane	20.000
		Nablar	20.000
		Alfin	20.000
		Gillian	
		Livya	
		Anas	
		Thoriq	
		Syauqi	
~	1	Siti	20.000
			Rp 1.699.200

~	1		20.000
			20.000
			20.000
			20.000
			20.000
		Molid –November	20.000
		Nasha –November	20.000
		Attha –November	20.000
		Mayang –November	
		Farras –November	
		Tasha –November	20.000
		Ahmad –November	20.000
		Icha –November	20.000
		Fauzan –November	20.000
			20.000
			20.000
		Nadya A.	20.000
		Deva	20.000
		Elsa	20.000
		Sharly	20.000
		Fahilah	20.000
		Firda	20.000
		Alifa	20.000
		Reza	20.000
		Keane	20.000
Nablar	20.000		
Nabyl	20.000		
Gillian	20.000		
Livya	20.000		
Thoriq	20.000		
Syauqi	20.000		
Denggan	20.000		

		Siti		20.000
		Nanine		20.000
		Nadya EPA		
5/11/14	3	Alfin	20.000	
		Dhea		
6/11/14	3	Patricia		
		Maria	40.000	
		Anas		
9/11/14	3	Keperluan PIDAS [Allya]		
			260.000	
		SEF Depok (Firda, Alifa, Nabyl)		
			300.000	
15/11/14	3	UANG SAKU GRAFFITY 1) GRAFFITY SMA 68 (Dhea, Firda, Nadya, Siti)	280.000	
~	3	2) GRAFFITY SMA 3 (Denggan, Jilly, Thoriq, Cynthia)	100.000	
22/11/14	5	BKUI 2015 Depok (Alifa, Keane, Nabyl, Reza)	1.450.900	
~	5	Seminar ANCOL (Mesti, Farras, Shoraya, Ahmad)	4.160.000	
		INAGURASI PIDAS v2.0 (sumbangan anggota)		Rp 1.573.300

		JAS PIDAS v2.0 (sumbangan anggota)		
--	--	---------------------------------------	--	--

Laporan Keuangan PIDAS; 1 Januari – 20 Juni 2015

TANGGAL	NOMOR BUKTI	URAIAN	PENGELUARAN (Rp)	PEMASUKKAN (Rp)
05/01/15	1	Attha –Des, Jan		50.000
		Nuna –Nov, Des, Jan		75.000
06/01/15	1	Molid –Januari		20.000
		Shoraya –Nov, Des, Jan		75.000
		Icha –Des, Jan		50.000
07/01/15	1	Farras –Jan, Feb, Mar		60.000
09/01/15	1	Tasha –Des, Jan		50.000
10/01/15	1	Rafa –Januari		20.000
14/01/15	1	Nasha –Januari		20.000
15/01/15	1	Ajeng –Januari		20.000
		Anggi –Nov, Des, Jan		65.000
		Hanna –Agustus- Januari		100.000
22/01/15	1	Allya –Okt, Nov		50.000
		Chacha –Okt-Des		75.000
				20.000

	275 x Rp 4.000 Rp 1.100.000 Untung	700.000	583.000
	3 Kipas Modal Terjual 100 x Rp 10.000 1.000.000 Untung	104.000	300.000
	4. Stiker (8 macam) Modal Terjual -100 x Rp 3.000 -200 x Rp 1.000 Total : Rp 500.000 Untung		396.000
	5. Pin Modal Terjual 150 x Rp 5.000 Rp 750.000 Untung	225.0000	525.000
	6. Cookies Modal Terjual 40 x Rp 8.000 Rp 320.000	240.000	80.000

		Untung		
		7. Dekorasi stand		
		81Birthday	20.000	
		Taplak	23.300	
		Gabus	43.300	
			2.130.000	4.270.000
15/02/15	2	TOTAL	1.168.000	972.000
		PIDAS SHARE 2015 <i>(Sumbangan untuk Yayasan Adz-Dzikra)</i>		136.000
11,25/02/ 15	4	Naniura		
		Denda Weekly Progress Nuna (Allya Rafa Mesti Nasha Molid		25.000
				Rp 3.200.000
05/03/15	1			20.000
06/03/15	1			20.000
		Nuna –Maret		20.000

		Attha –Maret		100.000
		Icha –Maret		20.000
~	1	Mayang –Des-Mar		5.000
	4			
26/03/15		Shoraya –Maret		
	3	Denda Shoraya		
			215.951	
27/03/15		Invoice Website PIDAS		50.000
	1	Project Ambis		
		Allya –Jan, Feb		
		<i>Lebih Rp 10.000 ???</i>		
				Rekening
				Rp 3.195.951
02/04/15	1			45.000
				20.000
				125.000
		Molid –Maret, April		60.000
		Nuna –April		45.000
		Ahmad –Desember- April		20.000
06/04/15	1	Mayang –April-Juni		150.000
		Tasha –Maret, April		40.000
		Icha –April		20.000
				20.000
06/04/15	3	Mesti –Okt, Feb, April		
		Ajeng –Maret, April	125.000	
		Allya –April		
14/04/15	1	Attha –April		50.000

17/04/15	1	Kue ulang tahun Allya		30.000
25/04/15	3	Rafa –Des, April	253.000	
27/04/15	3	Ajeng –Feb, Mar	162.982	
		PIDAS Jalan-jalan ep. 1		
		ID LINE PIDAS Official		Cash Rp 97.000
17/05/15	1			25.000
	4			15.000
20/05/15	2	Nuna –Mei Denda Nuna		200.000
25/05/15	4	ID Card Centurion		10.000
26/05/15	1	(-) Rp 50.000		20.000
07/05/15	2	Denda Molid		200.000
29/05/15	1	Allya –Juni		45.000
		Kontribusi TEKAT		25.000
		Icha –Mei, Juni Allya –Maret		Rp 540.000
01/06/15	1			45.000

03/06/15	1			20.000
	4			5.000
	1	Attha –Mei, Juni		20.000
				20.000
		Nuna –Juni		70.000
		Denda Nuna		100.000
		Allya –Desember		20.000
		Tasha –Juni		
04/06/15	1	Farras –April-Juni		70.000
		Rafa –Nov, Feb, Mar, Mei		100.000 100.000
		Winona –September		45.000
		Mesti –Mar, Mei, Juni		
05/06/15	1	Nasha –Des, Feb, Mar, Juni		35.000 5.000
	4			
	1	Puyol –Desember- Maret		145.000 70.000
		Ajeng –Mei, Juni		
08/06/15	1			45.000
08/06/15	3	Allya –Des, Mei		
		Denda Allya		
		Chacha –Januari-Juni	20.500	
		Shoraya –April-Juni	8.000	
08/06/15	3	Ojan –Jan, Juni	100.000	
09/06/15	1	KONSUMSI		120.000
		PENGERJAAN RADOS		25.000
		1) Minum		

14/06/15	3	2) Makan (<i>Om Leo</i>)	175.000	
16/06/15	3	Pendaftaran lomba Mading	2.250.000 530.000	
19/06/15	3	Anggi –Februari-Juni Tasha –Mei PIDAS Jalan-jalan <i>ep. 2</i> DP Rados Webiste (domain & special ID) BELANJA CETAK Lem fox (2) Kuas lyra Kertas spec (3) Kertas fancy deep Kertas spec deep Kertas samson	19.800 7.200 14.700 6.500 6.400 6.000 7.000 3.300 10.000 9.000 19.500 9.500 9.000 127.900	
19/06/15	2	Origami motif Push pin Karung goni		80.000
16/06/15	1	Tikar Spectra (3)		60.000
19/06/15	1	Spectra co Kertas asturo		50.000
		Keuntungan Note Your		Rp 1.190.333

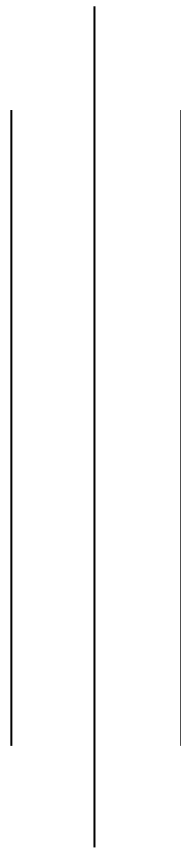
		Feeling		
		Nasha –pelunasan kas		
		Ahmad –pelunasan kas		

UANG KAS PIDAS v2.0 HECTOR

NO	NAMA	KELAS	JUMLAH	STATUS
1	Devasya	X MIA 1	Rp 140.000	<i>Lunas</i>
2	Livya		Rp 150.000	<i>lunas</i>
3	Thoriq		Rp 140.000	<i>Lunas</i>
4	Alfin	X MIA 2	Rp 150.000	<i>Lunas</i>
5	Anastasya		Rp 150.000	Rp 30.000
6	Elsa		Rp 140.000	<i>Lunas</i>
7	Denggan		Rp 170.000	Rp 100.000
8	Nadia A		Rp 140.000	<i>Lunas</i>
9	Fadhilah		Rp 150.000	<i>Lunas</i>
10	Firda	X MIA 5	Rp 140.000	<i>Lunas</i>
11	Alifa	X SOS 1	Rp 170.000	<i>Lunas</i>
12	Nadya EPA		Rp 150.000	<i>Lunas</i>
13	Dhea		Rp 150.000	<i>Lunas</i>
14	Cynthia	X SOS 2	Rp 200.000	Rp 110.000
15	Gillian		Rp 160.000	<i>Lunas</i>
16	Keane		Rp 170.000	<i>Lunas</i>
17	Maria		Rp 160.000	<i>Lunas</i>
18	Nabila A		Rp 160.000	<i>Lunas</i>
19	Nanine		Rp 190.000	Rp 110.000

20	Nabyl		Rp 170.000	<i>Lunas</i>
21	Siti Annisa		Rp 180.000	Rp 80.000
22	Patricia	X AKSEL	Rp 160.000	<i>Lunas</i>
23	Reza		Rp 190.000	<i>Lunas</i>
24	Sharly		Rp 170.000	<i>Lunas</i>
25	Syauqi		Rp 170.000	Rp 60.000

**LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN AKHIR
KEPENGURUSAN**



ANNISA MAULIDINA
KEPALA DIVISI MEDIA CETAK
2014-2015

I. PENDAHULUAN

Puji dan syukur saya panjatkan kehadirat Allah SWT yang telah mencurahkan rahmat dan karunianya kepada saya dan teman-teman dari kepengurusan PIDAS periode 2014-2015 (PIDAS 2.0) untuk menjalankan amanat dan tugas sebaik mungkin sebagaimana sumpah jabatan yang telah kami lakukan pada awal masa jabatan.

Laporan pertanggungjawaban ini saya susun sebagai laporan hasil kerja saya selama saya menjabat sebagai Ketua Divisi Cetak PIDAS periode 2014-2015. Laporan ini berisi tentang berbagai evaluasi, dimulai dari evaluasi kinerja pribadi dan kinerja anggota; evaluasi kegiatan internal dan eksternal; serta beberapa kendala yang dihadapi selama menjabat. Laporan pertanggungjawaban ini saya buat dengan sebaik-baiknya sebagai bentuk tanggung jawab saya dan agar dapat berfungsi sebagai acuan untuk masa jabatan yang akan datang agar menjadi lebih baik.

II. FUNGSI & TUGAS POKOK

➤ Fungsi:

1. Sebagai wadah/divisi penyaluran bakat menulis artikel
2. Sebagai wadah/divisi pengembangan kreatifitas dan tanggung jawab dalam pembuatan madding setiap bulan (dengan 1 orang sebagai penganggung jawab setiap bulannya)
3. Sebagai wadah/divisi untuk melatih kekompakan
4. Sebagai wadah/divisi untuk melatih kedisiplinan (*deadline* madding setiap bulan)

➤ Tugas Pokok:

1. Membuat dan menempel mading di sekolah dengan tema tertentu dan *publish* setiap bulannya (diatur oleh PJ setiap bulan).
2. Menjalankan piket di radio PIDAS sesuai jadwal.



3. Menjalankan proker yang telah dibahas saat RKAT.

III. EVALUASI KINERJA PRIBADI

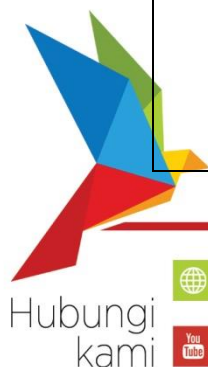
Menurut saya, kinerja yang telah saya lakukan selama setahun ini sudah cukup baik. Proker yang direncanakan saat RKAT sudah terlaksana sepenuhnya. Hubungan internal divisi cetak sudah baik meskipun pernah menemui sebuah kendala karena masalah *deadline*. Kekompakan harus lebih ditingkatkan dengan ditambahkan frekuensi berkumpul secara *face to face*. Antara anggota cetak CTR dan Hector juga sudah baik dan saling peduli. Selain karena kesibukkan saya di luar PIDAS dan fokus belajar serta rasa terlalu mempercayakn segala hal kepada anak kelas 10, saya merasa kurang membantu secara real di lapangan sehingga mungkin mereka agak “sungkan” untuk meminta pertolongan kepada saya ataupun rekan-rekan saya ketika mereka sedikit “kewalahan”.

IV. EVALUASI KEANGGOTAAN/PERSONIL DIVISI

NO.	Nama Anggota	Kepribadian Anggota	Kinerja Anggota
1	Pelangi Putri (CTR)	Periang, Bertanggungjawab, Dapat diandalkan	Semangat jika diberi tanggung jawab/tugas yang disukai
2	Zakiya Zulviyanda (CTR)	Bertanggungjawab, dapat diandalkan, Ceria	Cekatan jika diberi tanggung jawab tugas
3	Cynthia Permata (Hector)	Kurang aktif memberi saran atau usulan dalam diskusi	Kurang antusias, Kurang aktif jika ada diskusi, tapi mau berubah kearah yang lebih baik
4	Devasya Nathania (Hector)	Semangat tinggi	Dapat diberi tanggung jawab
5	Gillian Catherine	Sangat aktif, <i>open minded</i> ,	Sangat banyak member



	(Hector)	dapat diandalkan, tekun, <i>a good leader</i> , kreatif	saran dan cekatan jika diberi tugas, ide-ide yang disampaikan cemerlang, dapat diandalkan
6	Livya Quina (Hector)	Pendiam	Dapat diandalkan, baik saat mengkoordinasi mading pertama Hector (PJ pertama)
7	Maria Christina (Hector)	Pantang menyerah	Tidak kenal lelah meskipun baru saja selesai latihan paskibra Maria tetap berusaha ikut forum Kompas Muda
8	Nabila A (Hector)	Sedikit ceroboh, Rajin, Lugu	Sedikit ceroboh menghilangkan kertas angket, namun dapat diandalkan untuk pengakumulasi hasil angket, cukup cepat member repond dari <i>line</i>
9	Nadia Azzahra (Hector)	Tekun, Bertanggung jawab, Dapat diandalkan, Ceria, Terkadang kurang PD padahal memiliki banyak potensi	Fast respond di <i>line</i> , cekatan, dapat diandalkan, rajin mengakumulasi hasil angket, aktif dalam diskusi
10	Nadya E.P.A (Hector)	Suka menulis, mudah panik	Late reply di <i>line</i> padahal urgent dan saat itu berada di posisi sebagai PJ Kompas Muda, suka menulis lebih





SEKOLAH MENENGAH ATAS NEGERI 81 JAKARTA ORGANISASI SISWA INTRA SEKOLAH PUSAT INFORMASI DATA SISWA

SMAN 81 Jakarta, Jalan Kartika Ekapaksi, KPAD Jatiwaringin, Jakarta Timur 13620



			dari jumlah minimum kata yang ditentukan
11	Nanine I. (Hector)	Pendiam, Punya tekad yang kuat, Bertanggungjawab	Kurang aktif dalam diskusi grup, memiliki tekad yang kuat agar saat Nanine jadi PJ mading harus tepat deadline, cukup baik saat merespond
12	Patricia Joana (Hector)	Tekad leadership kuat, pendiam	Ketika bagian mading Patjo diambil alih oleh CTR (mading TO), Patjo meminta tanggung jawab lain untuk menggantikan tanggung jawabnya yang diambil alih CTR, kurang aktif dalam diskusi grup



www.pidas81.org



facebook.com/pidas81



[@pidas_81](https://twitter.com/pidas_81)



youtube.com/PidasSMA81



mail@pidas81.org



[pidas81](https://instagram.com/pidas81)



pidas SMAN 81

bergerak berinovasi, berkarya menginspirasi

Hubungi kami

V. EVALUASI KEGIATAN INTERNAL DIVISI

a) Mading

- ✓ September: **sesuai**/tidak sesuai deadline (PJ Livya)
- ✓ Oktober: sesuai/**tidak sesuai** deadline (PJ Devasya)
- ✓ November: sesuai/**tidak sesuai** deadline (PJ Jilly)
- ✓ Desember & Januari: seusai/**tidak sesuai** deadline (PJ PatJo & Nadya E.P.A – dialihkan kepada CTR karena Hector sibuk Trip Observasi)
- ✓ Februari: sesuai/**tidak sesuai** deadline (PJ Nadia Azzahra)
- ✓ Maret: sesuai/**tidak sesuai** deadline (PJ Nabila A)
- ✓ April: **sesuai**/tidak sesuai deadline (PJ Nanine)
- ✓ Mei & Juni: sesuai/**tidak sesuai** deadline (PJ Maria & Cynthia)

b) Piket di Radio Pidas

Masih belum teratur & saya belum bisa selalu mendampingi.

VI. LAPORAN KEGIATAN KERJA SAMA DENGAN PIHAK DI LUAR

PIDAS

1) Kompas Muda

Pembuatan artikel di harian Kompas Muda selama kurang lebih 2 bulan (dengan judul **Stop Diet Sembarangan**) dilakukan oleh sebuah tim beranggotakan:

- Annisa Maulidina (hubungan eksternal & internal, wawancara dokter ahli gizi dan psikolog, ilustrasi, *finishing touch*)
- Gillian Catherine (*opening* artikel, editor akhir artikel, wawancara siswa/i)
- Nadia Azzahra (pembuat & penyebar angket, sub-bab artikel)



- Devasya Nathania (sub-bab artikel)
- Nadya Eka P. (sub-bab artikel, PJ tim)
- Maria Christina (sub-bab artikel)
- Livya Quina (sub-bab artikel)
- Nabila A. (pembuat & penyebar angket, sub-bab artikel)

Keterangan: **berhasil dipublished.**

2) Majalah HAI

Pembuatan artikel di majalah HAI selama kurang lebih 2 bulan (dengan judul **Mulai Dari Yang Kecil, Sebelum Urus Yang Besar**) dilakukan oleh sebuah tim beranggotakan:

- Annisa Maulidina (hubungan eksternal & internal, dokum, *finishing touch*)
- Gillian Catherine (*opening* artikel, editor akhir artikel, deskripsi teks)
- Patricia Joana (PJ tim, dokum, wawancara)
- Nanine Ivana (wawancara)
- Cynthia Permata (wawancara)

Keterangan: **berhasil dipublished.**

VII. CATATAN DAN REKOMENDASI TENTANG KENDALA

- a. Memberi arahan kepada seluruh anggota tim dengan maksimal, agar tidak ada *miscommunication*. Contohnya *mised* saat pengerjaan sub-bab artikel yang harusnya tidak terlalu “*text-book*” karena untuk bacaan harian Kompas Muda.
- b. Lebih rajin piket di Rados.
- c. Lebih sering ada forum divisi secara nyata.
- d. Lebih disiplin tentang deadline mading.





SEKOLAH MENENGAH ATAS NEGERI 81 JAKARTA ORGANISASI SISWA INTRA SEKOLAH PUSAT INFORMASI DATA SISWA

SMAN 81 Jakarta, Jalan Kartika Ekapaksi, KPAD Jatiwaringin, Jakarta Timur 13620



- e. Lebih sering turun ke lapangan langsung membantu pembuatan mading dan lebih sering melakukan pengerjaan mading secara-bersama-sama.

VIII. PENUTUP

Demikian laporan pertanggungjawaban ini dibuat dengan sebaik-baiknya dan sekiranya dapat dijadikan pedoman serta evaluasi untuk masa jabatan yang berikutnya.



www.pidas81.org



facebook.com/pidas81



[@pidas_81](https://twitter.com/pidas_81)



youtube.com/PidasSMA81



mail@pidas81.org

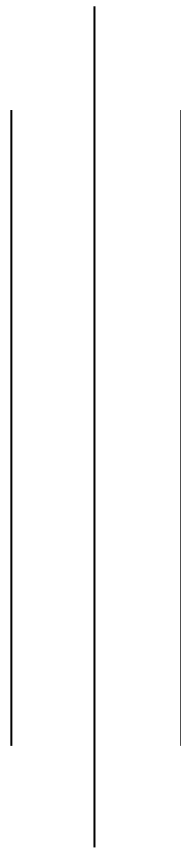


[pidas81](https://instagram.com/pidas81)



pidas SMA 81
bergerak berinovasi, berkarya menginspirasi

**LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN AKHIR
KEPENGURUSAN**



**RAHMAH PRAMESTI
KEPALA DIVISI MEDIA DARING
2014-2015**



SEKOLAH MENENGAH ATAS NEGERI 81 JAKARTA ORGANISASI SISWA INTRA SEKOLAH PUSAT INFORMASI DATA SISWA

SMAN 81 Jakarta, Jalan Kartika Ekapaksi, KPAD Jatiwaringin, Jakarta Timur 13620



I. PENDAHULUAN

Assalamualaikum Wr.Wb.

Pertama, saya ingin ucapkan “Alhamdulillah” karena telah mampu melewati masa-masa kepengurusan dan terima kasih juga kepada teman-teman semasa kepengurusan 2014-2015 untuk selama ini. Tidak terasa setahun sudah terlewati dan banyak sekali pembelajaran dan pengalaman yang saya dapat. Saya sebagai Kepala Divisi Daring mengucapkan terima kasih sebesar-besarnya kepada seluruh anggota divisi Daring untuk kerjasamanya selama ini.

Divisi Daring sendiri adalah divisi yang bergerak di bagian *online*. Tugas Daring adalah mengurus hal-hal dalam PIDAS yang berhubungan dengan internet, contohnya Twitter, Instagram, Web, LINE@, dan Facebook.

Saya sendiri merasa bersyukur bisa menjadi bagian keluarga PIDAS dan bangga terhadap kinerja kami walaupun masih ada hal yang perlu dikoreksi. Setahun di PIDAS terasa kurang, masih ingin belajar rasanya tapi waktu terus berjalan dan sekarang “giliran” kepengurusan 2015-2016 untuk merasakannya.

Semoga masa kepengurusan 2014-2015 bisa menjadi pelajaran untuk kepengurusan 2015-2016 ke depannya. Saya sendiri minta maaf jika banyak hal-hal yang tidak berkenan baik secara sengaja maupun tidak kepada seluruh anggota PIDAS SMAN 81 Jakarta dan terima kasih sekali lagi kepada seluruh anggota PIDAS SMAN 81 Jakarta.

Terakhir, semoga seluruh anggota kepengurusan 2014-2015 semakin sukses ke depannya, *keep in touch* dengan teman-teman sesama PIDAS, dan ini dia lembar pertanggungjawaban saya yang saya persembahkan dengan sebaik-baiknya sebagai bukti tanggung jawab saya sampai akhir.



www.pidas81.org



facebook.com/pidas81



[@pidas_81](https://twitter.com/pidas_81)



youtube.com/PidasSMA81



mail@pidas81.org



[pidas81](https://instagram.com/pidas81)



pidas SMAN 81
bergerak berinovasi, bekerja menginspirasi

II. FUNGSI & TUGAS POKOK

➤ Fungsi:

1. Sebagai wadah/divisi untuk menyalurkan kreativitas anggotanya.
2. Sebagai wadah untuk komunikasi dengan warga “luar” PIDAS.

➤ Tugas Pokok:

1. Mengaktifkan media *online* PIDAS sebagaimana mestinya.
2. Membentuk watak disiplin dan tanggung jawab kepada setiap anggota.
3. Membuat divisi menjadi lebih baik ke depannya.
4. Menjalankan proker pada RKAT.
5. Menjalankan piket ruangan sekretariat PIDAS.

III. EVALUASI KINERJA PRIBADI

Kinerja saya selama di divisi Daring cukup baik, membagi tugas dengan anggota seadil mungkin, memberlakukan sistem PJ, dan mencoba mengembangkan potensi-potensi anggota divisi. Kendalanya adalah jadwal tugas yang terkadang terlewatkan oleh anggota karena urusan masing-masing atau lupa. Beberapa proker tidak bisa terlaksanakan karena adanya kendala ketidakmungkinan, tapi proker Path PIDAS dialihkan kepada LINE@ PIDAS.

Saya sendiri terkadang suka lupa jadwal piket dan terkadang “baper” dengan anggota divisi. Waktu kerja atau pengambilan keputusan yang terkadang lama karena saya terlalu mementingkan kesempurnaan dan pengambilan keputusan terkadang harus dengan orang lain karena saya selalu ragu dengan keputusan sendiri. Tidak bisa bekerja di bawah tekanan, harus membuat diri setenang mungkin dalam mengambil keputusan. Tipe kerja sesuai mood.



www.pidas81.org



facebook.com/pidas81



[@pidas_81](https://twitter.com/pidas_81)



youtube.com/PidasSMA81



mail@pidas81.org



[pidas81](https://instagram.com/pidas81)



SMAN 81
pidas

bergerak berinovasi, bekerja menginspirasi

IV. EVALUASI KEANGGOTAAN/PERSONIL DIVISI

NO.	NAMA	KEPRIBADIAN	KINERJA
1.	Alfin Alexander (HCT)	Agak kaku, punya niat untuk berubah, baik, sabar	Mau berubah, pengetikan kalimat banyak <i>typo</i> , aktif merespon grup
2.	Alifa Shavira (HCT)	Aktif, inovatif, bisa memimpin, seru	Aktif dalam merespon grup, ide-idenya cukup bagus, pendengar yang baik, bisa membaca kondisi dan suasana, terkadang melewatkan jadwal tugas
3.	Elsa Virina (HCT)	Bersemangat, terkadang ribet, cukup aktif	Mau kerja, terkadang ribet, kerjanya cukup baik
4.	Fauzan Muhammad (CTR)	Terkadang aktif, cukup inovatif, pendengar yang baik, terkadang menyebabkan	Sibuk sekali dengan hal-hal di luar PIDAS dan PIDAS terpaksa tidak diprioritaskan, terkadang idenya cukup baik dan terarah
5.	Fadhilah Muthmainnah (HCT)	Tegas, rapi, <i>moody</i> , cerdas, terkadang menyebabkan	Mau berubah dan mau kerja, pengetikan dan bahasanya rapi



			dan menarik
6.	Firda Auliannisa (HCT)	Cerdas, rapi, penurut, sabar, pelan, teliti	Pengetikan dan bahasanya rapi, terlalu penurut, pelan dalam bekerja tapi bagus hasilnya
7.	Shafira Akmala (CTR)	Seru, cukup inovatif, kurang aktif	Mau kerja tapi terkadang kurang aktif dalam mengikuti rapat
8.	Sharly Louisephine (HCT)	Sedikit ceroboh, cukup aktif dalam rapat, tenang, sabar, baik	Mau kerja, sabar dalam menghadapi masalah
9.	Syauqi Ibadah (HCT)	Terkadang menyebalkan, kurang aktif, mau kerja	Sangat amat susah dihubungi
10.	Tirshavira Andaristi (CTR)	Terkadang ceroboh, mau kerja	Sabar dalam menghadapi masalah, terkadang pelupa
11.	Thoriq Malano (HCT)	Keras kepala	Mau kerja, cukup aktif, keras kepala

V. EVALUASI KEGIATAN INTERNAL DIVISI

1. Twitter

Berjalan sesuai jadwal walau ada jadwal yang terlewatkan.

Daftar *event* dalam sekolah yang pernah kami *live tweet*:

- a. Revival 7
- b. Sosun 2014
- c. Laperis 6
- d. Hectorun
- e. Deklarasi Sekolah Transparan
- f. HBD 81 23rd
- g. PRA TO Hector
- h. A Road To Revival
- i. Share with PIDAS 2015
- j. Hari Guru

Sebelumnya, jadwal *tweet* berjalan pada hari Rabu, Jumat, Sabtu, dan Minggu. Tapi, karena eksistensi Twitter mulai menurun, jadwal berubah menjadi setiap Sabtu malam dan Daring fokus terhadap LINE@.

Jujur, saya sangat jarang terlibat di lapangan untuk *live tweet* karena saya percaya sepenuhnya dengan anggota saya. Tujuan saya melepas mereka agar mereka belajar dan bisa menghadapi masalah.

2. Facebook

Jujur, saya belum pernah mengatur Facebook PIDAS. Terkadang menjadi tempat untuk meng-*upload* beberapa foto PIDAS.



www.pidas81.org



facebook.com/pidas81



[@pidas_81](https://twitter.com/pidas_81)



youtube.com/PidasSMA81



mail@pidas81.org



[pidas81](https://www.instagram.com/pidas81)



pidas
SMAN 81
bergerak berinovasi, bekerja menginspirasi



SEKOLAH MENENGAH ATAS NEGERI 81 JAKARTA ORGANISASI SISWA INTRA SEKOLAH PUSAT INFORMASI DATA SISWA

SMAN 81 Jakarta, Jalan Kartika Ekapaksi, KPAD Jatiwaringin, Jakarta Timur 13620



Web PIDAS

Belum pernah secara aktif menjalankan web.

3. Instagram

Terkadang aktif untuk *event-event* tertentu, seperti RTO Hector, Zona Kampus, Tekat, BKUI, dan Revival

4. LINE@ PIDAS

Aktif. Mulai berjalan pada bulan April. Jadwal LINE@ berjalan pada hari Rabu, Jumat, Sabtu, dan Minggu. Untuk *home* terdiri dari *horoscope*, fakta artis, *DIY*, psikologi, cerita horror, dan berita terkini. Untuk *broadcast* terdiri dari PIDAS Quiz, info media *partner*, dan PIDAS Curhat.

Dalam mengaktifkan jadwal, memberlakukan sistem PJ dan saya tidak sungkan untuk menegur secara langsung jika terjadi kesalahan. Menanamkan sifat disiplin dan harus tanggung jadwal dengan jadwal yang ada.

5. PIDAS Jalan-jalan

Sudah berjalan 2 episode. Untuk episode 1 yang bertempat di Pasar Santa dan episode 2 yang bertempat di *Eat Happens*. Untuk episode 1 belum di-*upload* dan belum pengeditan koreksi dan untuk episode 2 belum di-*edit*.

Saya menyebarkan *form* tentang bagaimana tanggapan mereka untuk media *online* PIDAS. Dari 19 orang yang mengisi *form*, berikut hasilnya:



www.pidas81.org



facebook.com/pidas81



[@pidas_81](https://twitter.com/pidas_81)



youtube.com/PidasSMA81



mail@pidas81.org

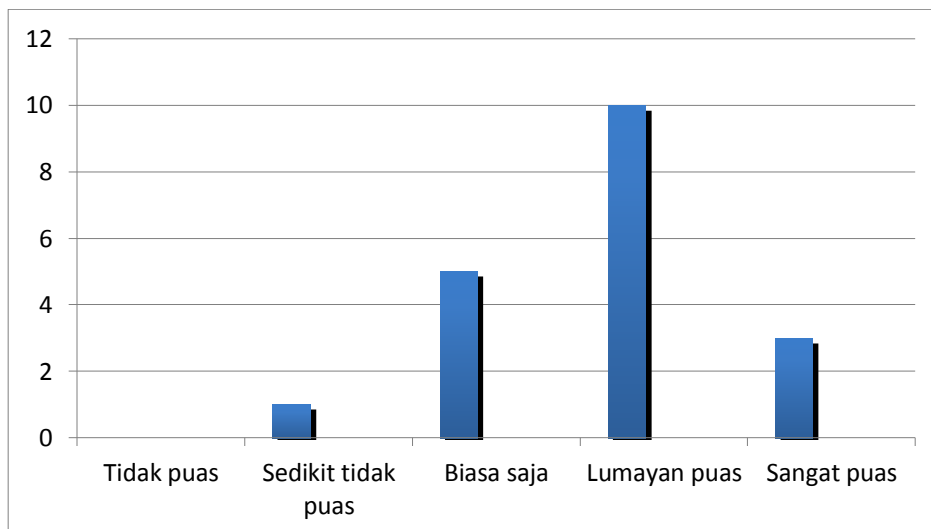


[pidas81](https://instagram.com/pidas81)

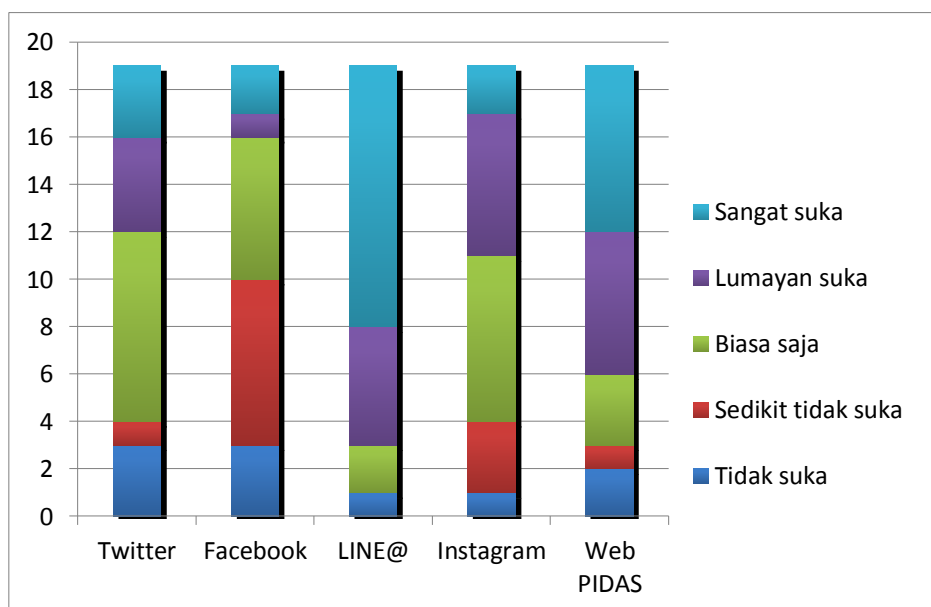


pidas SMAN 81
bergerak berinovasi, bekerja menginspirasi

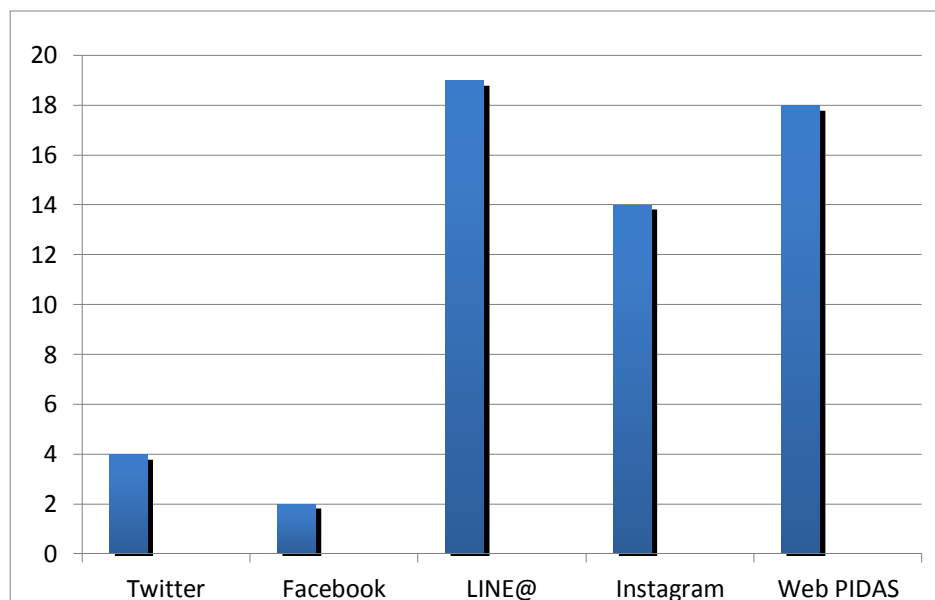
1. Dalam skala berapa anda puas dengan media *online* PIDAS?



2. Dalam skala berapa anda suka dengan masing-masing media *online* PIDAS?



3. Dari pilihan di bawah ini, manakah yang anda harapkan bisa semakin aktif?



4. Apa saran anda untuk media *online* PIDAS?

⇒“Banyakin lagi ya programnya, soalnya ‘life’ gue di internet”

⇒“Lanjutkan terus! Buat PIDAS angkatan atas bangga”

⇒“Ditambahin kuis berhadiah dong di LINE@ dan mungkin pengumuman sekolah bisa dibantu lewat LINE@ PIDAS”

⇒“Lebih cepat menjawab pertanyaan orang-orang”

⇒“Lebih sering aktif lagi, kalau bisa mengikuti perkembangan zaman. Kan facebook dan Twitter udah jarang dibuka sama orang tuh jadi gimana caranya supaya informasi yang disampaikan PIDAS bisa lebih optimal, hehe”

⇒“Perbanyak cerita riddle yang seru terus kuisnya disusahin sama fakta unik setiap 2 hari misalnya”

⇒“Harusnya lebih aktif dengan memberikan informasi dari OSIS dan MPK”

⇒“Kalo bisa setiap ada kegiatan di sekolah selalu di liput dan dimasukin Youtube, supaya kakak-kakak alumni atau calon-calon siswa yang bakal sekolah di 81 bisa tau suasana 81 pas saat itu gimana”

⇒“Semoga makin bagus”

5. Apa kesan anda untuk media *online* PIDAS?

⇒”Keren banget Daring, ah”

⇒“Keren banget!! Niat semua”

⇒“Suka banget, bikin kita tau segalanya dalam waktu super duper singkat”

⇒“Walaupun bukan anak PIDAS, tapi menurut gue si media *online* PIDAS udah keren banget dah.. Salut juga buat anak-anak media *online*-nya”

⇒“Bagus banget design webnya! Infonya juga menarik, banyakin info yang kekinian ya, kalo bisa sama berita politik gitu-gitu juga boleh, gak harus selalu tentang info *teenager* kan generasi muda juga harus melek politik, hihi

VI. LAPORAN KEGIATAN KERJA SAMA DENGAN PIHAK DI LUAR

PIDAS

1. Mempromosikan *event-event* di luar sekolah, seperti:

- a. FISIP SUMMIT
- b. Grafity
- c. Olimpiade Statistika Matematika UGM
- d. BKUI
- e. TEKAT



www.pidas81.org



facebook.com/pidas81



[@pidas_81](https://twitter.com/pidas_81)



youtube.com/PidasSMA81



mail@pidas81.org



[pidas81](https://instagram.com/pidas81)



- f. NOPEC 2015
- g. SEFFEUI
- h. The 90's Festival
- i. Zona Kampus
- j. Lomba Kreativitas FSRD Untar

2. Melakukan *live tweet* dan meng-*update* beberapa foto ke Instagram dalam event:

- a. FISIP SUMMIT
- b. Tekat
- c. Grafity
- d. SEFFEUI
- e. Zona Kampus
- f. #schoolforGaza
- g. BKUI

VII. CATATAN DAN REKOMENDASI TENTANG KENDALA

- 1) Mengingatkan para anggota untuk lebih meningkatkan kesadaran akan jadwal
- 2) Mencari informasi yang lebih *up-to-date* dan menarik
- 3) Mencoba lebih sabar dalam menghadapi para anggota
- 4) Lebih rajin lagi untuk piket ruangan sekretariat PIDAS.





SEKOLAH MENENGAH ATAS NEGERI 81 JAKARTA ORGANISASI SISWA INTRA SEKOLAH PUSAT INFORMASI DATA SISWA

SMAN 81 Jakarta, Jalan Kartika Ekapaksi, KPAD Jatiwaringin, Jakarta Timur 13620



VIII. PENUTUP

Sekian lembar penanggungjawaban dari saya, mohon maaf jika ada yang tak berkenan. Semua hasil kinerja ini tidak luput dari kerjasama divisi Daring, terima kasih kepada seluruh anggota divisi Daring yang telah menemani saya sampai sejauh ini.

Semoga lembar pertanggungjawaban ini dapat menjadi acuan untuk kepengurusan selanjutnya dan pastinya seluruh anggota kepengurusan 2014-2015 akan tetap #legendary.

Sekali lagi, terima kasih. Wassalamualaikum Wr. Wb.



www.pidas81.org



facebook.com/pidas81



[@pidas_81](https://twitter.com/pidas_81)



youtube.com/PidasSMA81



mail@pidas81.org



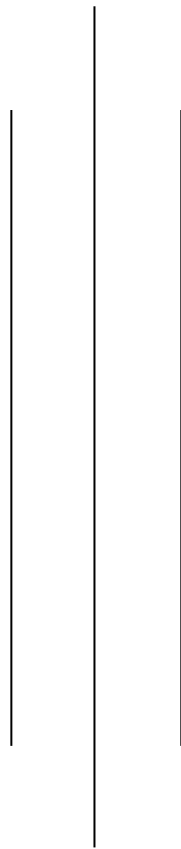
[pidas81](https://instagram.com/pidas81)



pidas SMA 81
bergerak berinovasi, berkarya menginspirasi

Hubungi
kami

**LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN AKHIR
KEPENGURUSAN**



**ATSILAH ANINDITA
KEPALA DIVISI MULTIMEDIA
2014-2015**

I. PENDAHULUAN

Puji syukur saya panjatkan kepada Allah SWT atas segala berkah yang telah diberikan oleh-Nya untuk saya juga teman-teman pengurus PIDAS periode 2014-2015 (Pidas 2.0) untuk menjalankan semua tugas dan kewajiban sebaik mungkin yang dimana sesuai dengan sumpah jabatan yang telah kami lakukan diawal masa kami menjabat.

Laporan pertanggungjawaban ini saya susun sebagai laporan hasil kerja saya selama saya menjabat sebagai Ketua Divisi Multimedia PIDAS periode 2014-2015. Laporan ini berisi tentang berbagai evaluasi, dimulai dari evaluasi kinerja pribadi dan kinerja anggota; evaluasi kegiatan internal dan eksternal; serta beberapa kendala yang dihadapi selama menjabat. Laporan pertanggungjawaban ini saya buat dengan sebaik-baiknya sebagai bentuk tanggung jawab saya dan agar dapat berfungsi sebagai acuan untuk masa jabatan yang akan datang agar menjadi lebih baik.

II. FUNGSI & TUGAS POKOK

➤ Fungsi:

1. Sebagai wadah/divisi penyaluran bakat dalam bidang multimedia
2. Sebagai wadah/divisi pengembangan kreatifitas dalam pembuatan video liputan
3. Sebagai wadah/divisi untuk melatih kekompakan dan tanggung jawab atas tugas yang diberikan

➤ Tugas Pokok:

1. Membuat video-video liputan kegiatan sekolah dan diluar sekolah
2. Mengaktifkan kembali Radio Sekolah
3. Menjalankan piket di radio PIDAS sesuai jadwal.
4. Menjalankan proker yang telah dibahas saat RKAT



III. EVALUASI KINERJA PRIBADI

Menurut saya, kinerja yang telah saya lakukan selama setahun cukup baik. Walaupun kinerja saya sempat ada kemunduran pada semester 1 akhir hingga semester 2 awal, namun kemudian saya menunjukkan yang terbaik. Proker yang direncanakan saat RKAT pun terlaksana dengan baik, walaupun sempat mengalami hambatan-hambatan diawal. Hubungan internal dalam divisi Multimedia cukup baik walaupun sebenarnya bisa ditingkatkan lagi. Antara anggota divisi Multimedia CTR dan Hector cukup baik, tidak ada saling tidak enak antar anggota juga mau bekerjasama secara membaur. Namun, saya masih merasa saya terlalu sibuk dengan kesibukkan diluar PIDAS, dan sempat kinerja saya menurun karena sempat adanya masalah pribadi, sehingga anak-anak Multimedia sendiri suka kelawahan akan tugas mereka karena saya kurang turun ke lapangan pada beberapa tugas.

IV. EVALUASI KEANGGOTAAN/PERSONIL DIVISI

No	Nama Anggota	Kepribadian Anggota	Kinerja Anggota
1	Ahmad Syah (CTR)	Kalem, Serius	Diawal semangat (sempat menjadi mc), Namun lamakelamaan jarang muncul di pidas
2	Anastasya Diannovita (Hector)	Rajin, Bisa diandalkan	Sering ikut serta dalam acara pidas, Berani untuk bertanya bila bingung, Semua tugas yang diberikan tuntas
3	Annisa Latasha (CTR)	Lugu, Ramah, Bisa diandalkan	Selalu siap membawa kameranya, Multitasking – bisa meliput juga ngedit video
4	Atthahira Amalia (CTR)	Baik, Spontan	Kerjanya cukup bagus, Namun tugas-tugas yang diberikan harus diingatkan



			terus menerus, Susah untuk dihubungi
5	Farras Ammar (CTR)	Spontan, Percaya diri, Bisa diandalkan	Sering ikut dalam acara pidas, Berani bertanggung jawab, Siap untuk diberikan tugas
6	Hanna Ovelia (CTR)	Spontan	Jarang ikut dalam acara pidas, susah untuk dihubungi. Sebenarnya kerjanya bagus namun harus diingatkan terus
7	Keane Indira (Hector)	Rame, Telaten, Bisa diandalkan	Semangat dalam mengerjakan tugas yang diberikan, Memberikan ide-ide yang bagus untuk tugas yang diberikan
8	Mayang Gita P (CTR)	Spontan, Apadanya	Jarang ikut serta dalam acara pidas, Kerjanya bagus namun kurang komunikatif sehingga sebenarnya bisa ditingkatkan lagi
9	Mega Gratia S Deggan (Hector)	Baik, Rajin	Dalam tugas liputan bila masuk dalam video cara bicaranya terstruktur, Terkadang susah dihubungi, Penuh inisiatif
10	Muhammad Nabyk R (Hector)	Rame, Berani, Percaya diri, Kritis	Berani mengutarakan pendapat & berani bertanya, Pemikirannya kritis sehingga <i>prospect</i> pengerjaan tugas lebih luas
11	Muhammad Reza (Hector)	Rame, Percaya diri	Berani untuk mengambil tanggung jawab, Namun terkadang susah untuk diajak bekerjasama
12	Nabila Dhea Sharfina (Hector)	Rame, Telaten, Panikan	Semua tugas yang diberikan terlaksana dengan baik,
13	Ridhasari Juiajengningtyas	Bisa diandalkan, Spontan	Selalu siap membawa kameranya, Susah untuk dihubungi, Benar-benar melakukan



	(CTR)		tugas yang diberikan dengan baik
14	Siti Annisa E (Hector)	Rame, Penuh semangat	Ikut serta dalam acara pidas dengan baik, Sering terjadi <i>misscom</i> ,

V. EVALUASI KEGIATAN INTERNAL DIVISI

I. Liputan

- 1) Band and Dance Competition (A Road To Revival 7)
Penanggung Jawab: Atthahira A
- 2) Penurunan Bendera Merah-Putih
Penanggung Jawab: Agnes Listyo
- 3) Social Unplugged 2014 (Angkatan Aquila & Centurion)
- 4) Hari Sumpah Pemuda 2014
Penanggung Jawab: Muhammad Nabyl
- 5) Bedah Kampus UI 2014
Penanggung Jawab: Annisa Latasha
- 6) Trip Observasi 44
- 7) Pidas Jalan-Jalan (proker gabungan dengan Divisi Daring)
Penanggung Jawab: Anastasya Diannovita

II. Piket di Radio Pidas

Masih belum teratur & saya belum bisa selalu mendampingi.

III. Radio Sekolah

Project ini seharusnya dimulai pada November 2014, namun banyak hambatan seperti:

- 1) Tidak adanya dana yang mencukupi
- 2) Tidak dukungan dari sekolah
- 3) Waktu bentrok dengan jadwal-jadwal sekolah

- 4) Sulit melakukan pertemuan dengan teknisi rados

Namun, mulai bulan April 2015, pengerjaan Radio Sekolah (Rados) dimulai. Dana sudah ada, tambahan-tambahan kabel juga pemasangannya sudah dikerjakan, alat sudah tersedia di sekolah dan sudah dipindahkan dari ruang Wakil Kepala Sekolah ke Ruang Rados. Namun, hambatan dari tidak tuntasnya pengerjaan Rados adalah:

- 1) Susahnya menghubungi teknisi
- 2) Kabel-kabel yang sudah lama terpasang beberapa *error* karena sudah lama tidak digunakan secara efektif
- 3) Dibutuhkannya komputer dan *headphone* sebagai sarana tambahan Rados namun tidak memiliki dana

Apabila hambatan terutama kabel-kabel *error* tersebut terselesaikan, maka secara garis besar Radio Sekolah tuntas dan sudah bisa digunakan.

VI. LAPORAN KEGIATAN KERJA SAMA DENGAN PIHAK DI LUAR

PIDAS

Media Partner:

- 1) Gravity UI 2014
- 2) Bedah Kampus UI 2014
- 3) SEF UI 2014
- 4) TEKAT FISIP UI 2015
- 5) FISIP Summit UI 2014
- 6) Zona Kampus 2015 (dengan angkatan Poseidon 2011-2014)





SEKOLAH MENENGAH ATAS NEGERI 81 JAKARTA ORGANISASI SISWA INTRA SEKOLAH PUSAT INFORMASI DATA SISWA

SMAN 81 Jakarta, Jalan Kartika Ekapaksi, KPAD Jatiwaringin, Jakarta Timur 13620



Program-program diatas secara garis besar merupakan program media partner PIDAS keseluruhan, namun salah satu tugas sebagai media partner tersebut adalah membuat liputan yang dimana merupakan *jobdesk* dari divisi Multimedia.

VII. CATATAN DAN REKOMENDASI TENTANG KENDALA

- a) Memberi arahan kepada seluruh anggota tim dengan maksimal, agar tidak ada *miscommunication*.
- b) Lebih rajin piket di Rados.
- c) Lebih sering ada forum divisi secara nyata.
- d) Lebih sering kumpul satu divisi maupun seluruh anggota PIDAS agar semakin akrab satu sama lain
- e) Lebih disiplin tentang deadline liputan.
- f) Pembagian tugas harus lebih jelas agar yang mengerjakan tugas liputan bukan yang itu-itu saja.

VIII. PENUTUP

Demikian laporan pertanggungjawaban ini dibuat dengan sebaik-baiknya dan sekiranya dapat dijadikan pedoman serta evaluasi untuk masa jabatan yang berikutnya.



www.pidas81.org



facebook.com/pidas81



[@pidas_81](https://twitter.com/pidas_81)



youtube.com/PidasSMA81



mail@pidas81.org



[pidas81](https://instagram.com/pidas81)



pidas SMAN 81

bergerak berinovasi, bekerja menginspirasi